



Functieprofiel

Lid Raad van Commissarissen
op voordracht van de huurders
bij Nester

Lid Raad van Commissarissen op voordracht van de huurders

De organisatie | Wie is Nester?

Nester is een sociale huisvester die een thuis biedt aan mensen in Midden- en Noord-Limburg. We hebben een positieve invloed op het wonen en de leefbaarheid voor de lokale gemeenschappen en zijn verbonden met de mensen die daar deel van uitmaken.

Onze kernwaarden

Onze identiteit ligt verankerd in onze kernwaarden. Hoe werken wij als Nester?

Dichtbij

Zichtbaar | Bereikbaar | Betrokken | Belangstellend

Samen

Verbinding | Respectvol | Gelijkwaardig

Betrouwbaar

Duidelijk | Transparant | Integer | Rechtdoorzee

Ondernemend

Aanpakker | Pragmatisch | Besluitvaardig | Energiek

De Raad van Commissarissen

De Raad van Commissarissen (RvC) heeft als taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. De Raad staat het bestuur met raad terzijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de RvC zich naar het belang van de stichting. De RvC vervult ook de werkgeversrol ten aanzien van het bestuur. De RvC zorgt ervoor dat de stichting volgens de statuten en haar reglementen handelt. De RvC ziet erop toe dat besluiten van het bestuur zorgvuldig tot stand komen en goed onderbouwd zijn, waarbij het maatschappelijke belang zwaar weegt.

Het functioneren van de RvC is gebaat bij een goede teamsamenstelling. De individuele leden vullen elkaar aan en werken in goede harmonie met elkaar samen. De RvC is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar en het bestuur onafhankelijk en kritisch opereren.

De RvC heeft twee commissies ingesteld: de Auditcommissie en de Remuneratiecommissie. Naast gemiddeld zes plenaire vergaderingen, zijn er nog commissievergaderingen en reguliere bijeenkomsten met de Huurdersbelangenvereniging en de OR. Ook is er een jaarlijkse themadag waarbij de RvC-leden aanwezig zijn.

De RvC bestaat uit vijf leden. Bij de samenstelling van de RvC wordt gestreefd naar diversiteit. De RvC zet zich ervoor in dat de raad te allen tijde zodanig is samengesteld dat:

- de leden ten opzichte van elkaar, het bestuur en ongeacht welk deelbelang kritisch en onafhankelijk handelen;
- een lid geen persoonlijk belang heeft in de stichting;
- ieder lid van de RvC de hoofdlijnen van het totale beleid kan beoordelen;
- ieder lid van de RvC beschikt over de specifieke deskundigheid die noodzakelijk is voor de vervulling van zijn taak;
- de RvC als geheel overeenkomt met de profielschets en de samenstelling van de RvC zodanig is dat hij zijn taken naar behoren kan uitvoeren;
- alle leden van de RvC onafhankelijk zijn.

Om te voorkomen dat in de RvC tegenstrijdige belangen ontstaan, zijn de te benoemen personen niet (meer) betrokken als bestuurder of directeur bij een woningcorporatie. De werkwijze van de RvC van Nester is vastgelegd in het 'Reglement Raad van Commissarissen Stichting Nester'. Dit reglement is, net als de statuten, gepubliceerd op de website van Nester. De zittingstermijn van RvC-leden is normaal gesproken vier jaar, met een mogelijkheid tot herbenoeming voor nogmaals vier jaar. De Wet normering topinkomens (WNT) en de maxima uit de VTW-regeling inzake bezoldiging van bestuurders en commissarissen, zijn van toepassing op Nester en daarmee op de bezoldiging van de voorzitter en leden van de RvC.

**Nester in het kort**

- ❖ Nester biedt een thuis aan mensen in Midden- en Noord-Limburg
- ❖ Dichtbij, samen, betrouwbaar en ondernemend

Lid Raad van Commissarissen op voordracht van de huurders

Profiel van alle leden

Voor elke commissaris gelden de navolgende gevraagde eigenschappen, achtergrond en kennis:

Maatschappelijke sensitiviteit en verantwoordelijkheid

De commissaris onderkent de specifieke rol van de maatschappelijke onderneming en bewaakt binnen de visie en missie van de woningcorporatie de invulling daarvan. De commissaris kan maatschappelijke trends signaleren en de vertaling naar de volkshuisvesting beoordelen. De commissaris heeft een open houding ten aanzien van de inbreng van belanghouders.

Onafhankelijkheid

De commissaris is onafhankelijk ten opzichte van het bestuur en de overige commissarissen.

Deskundigheid

De commissaris is aantoonbaar specifiek deskundig op het gevraagde beleidsterrein en heeft daarnaast aantoonbare affiniteit met de sector volkshuisvesting.

Kritisch vermogen

De commissaris stelt de juiste vragen en vraagt door als dat nodig is.

Communicatieve vaardigheden

De commissaris beschikt over goede communicatieve vaardigheden.

Openstaan voor de mening van anderen

De commissaris kan in teamverband functioneren.

Integriteit

De commissaris is integer en houdt zich aan de Governancecode Woningcorporaties. Integriteit is uitdrukkelijk onderwerp van gesprek voorafgaand aan de benoeming en ook bij de herbenoeming wordt hiernaar gekeken. Naast deze formele kant van integriteit is de commissaris in houding en gedrag integer en toont voorbeeldgedrag.

Ervaring

De commissaris beschikt over bestuurlijke intelligentie, gekoppeld aan academisch werk- en denkniveau. De commissaris kan ingewikkelde materie snel overzien, heeft realiteitszin, overziet de praktische uitwerking van besluiten en kan pragmatisch handelen.

Beschikbaarheid (tijd) en betrokkenheid

De commissaris heeft voldoende tijd om actief aanwezig te zijn en vergaderingen goed voor te bereiden. Dit wordt beoordeeld op basis van het totaal van hoofd- en nevenfuncties bij aanvang en, bij herbenoeming, aan de hand van de geleverde bijdrage. Daarnaast is de commissaris bereid tot een minimale zittingsperiode van vier jaar.

Bereidheid om zich jaarlijks bij te scholen op actuele thema's en op ontbrekende basiskennis

De commissaris neemt jaarlijks deel aan bijscholing.

Kernwaarden Nester

Alle commissarissen committeren zich aan de kernwaarden van Nester: betrouwbaar, ondernemend, samen en dichtbij. Binnen Nester zijn deze kernwaarden vertaald in diverse werkwaarden, die de commissarissen meenemen bij de invulling van hun werkzaamheden.

Visie op bestuur en toezicht houden

In de 'Visie op bestuur en toezicht houden' is onder andere geformuleerd hoe commissarissen binnen Nester hun rol vervullen. De hierin genoemde eigenschappen zijn dan ook van belang. Een commissaris:

- Heeft oog voor gedrag en cultuur in de organisatie;
- Heeft aandacht voor de strategische agenda en het koersplan;
- Geeft zelf het goede voorbeeld;

**Profiel in het kort**

- ❖ Op voordracht van de huurders
- ❖ Sociaal betrokken
- ❖ Bekend met volkshuisvesting
- ❖ Kennis van huurdersparticipatie
- ❖ Ervaring met sociaal maatschappelijke vraagstukken
- ❖ Binding werkgebied

Lid Raad van Commissarissen op voordracht van de huurders

- Geeft ruimte aan het leren van fouten en stimuleert eigenaarschap;
- Past het toezicht aan op de situatie van de organisatie;
- Is open en transparant, met ruimte voor reflectie;
- Overlegt efficiënt en is goed geïnformeerd;
- Heeft contact met én aandacht voor interne en externe stakeholders: medewerkers, huurders, gemeente en maatschappelijke organisaties.

Profiel algemeen/huurderscommissaris

Naast het bovengenoemde profiel voor alle leden, heeft de kandidaat die wij zoeken als huurderscommissaris de volgende competenties:

- Is sociaal betrokken, heeft affiniteit met volkshuisvesting en is bekend met maatschappelijke vraagstukken;
- Heeft inzicht in het algemene functioneren van volkshuisvesting en woningcorporaties;
- Heeft kennis van en ervaring met zeggenschap of huurdersparticipatie, affiniteit met huurdersbelangen en het vermogen om te verbinden en in te spelen op maatschappelijke ontwikkelingen;
- Heeft achtergrond en/of ervaring in het sociaal domein;
- Heeft kennis van of ervaring met vraagstukken op het gebied van leefbaarheid, inclusie, duurzaamheid, sociale ongelijkheid en veranderende verwachtingen van burgers;
- Heeft bij voorkeur ervaring als huurderscommissaris bij een woningcorporatie;
- Heeft bij voorkeur lokale binding binnen het werkgebied van Nester.

Persoonlijk kenmerkt de kandidaat zich door zorgvuldigheid, precisie, nieuwsgierigheid en relativeringsvermogen. De kandidaat is kritisch en doorvragend, benoemt op een directe en constructieve manier wat opvalt en heeft oog voor zowel de organisatie als haar omgeving. De kandidaat is een teamspeler die de Huurdersbelangenvereniging uitnodigt om zich verder te ontwikkelen en actief meedenkt over de mogelijkheden daartoe. We streven naar diversiteit binnen de Raad van Commissarissen.

Daarom nodigen wij kandidaten met uiteenlopende achtergronden, ervaringen en perspectieven nadrukkelijk uit om te reageren. Voor ons staan de toegevoegde waarde, motivatie en geschiktheid van de kandidaat centraal.

Vergoeding

De bezoldiging past binnen de Wet normering topinkomens (WNT) en volgt de aanbevelingen van de Vereniging van Toezichthouders in Woningcorporaties (VTW). De benoeming is voor een periode van vier jaar met een mogelijkheid tot verlenging van vier jaar.

Meer informatie

PublicSpirit kan u meer informatie verschaffen over de functie. Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met Jetske Goudsmit. Heeft u vragen over de sollicitatieprocedure, dan kunt u terecht bij projectassistente Charlotte de Kok, beiden via telefoonnummer 033 – 445 9050. U kunt uw vraag tevens per e-mail aan ons voorleggen via info@publicspirit.nl.

Solliciteren

U wordt verzocht te reageren vóór 1 november 2026.

Uw sollicitatie kunt u indienen via de website van PublicSpirit. Vanuit de vacature op de website kunt u via 'direct solliciteren' een motivatiebrief en een cv indienen. Als uw sollicitatie is ontvangen, krijgt u direct een automatische ontvangstbevestiging.

Heeft u **geen** ontvangstbevestiging ontvangen, neem dan contact met ons op.

U kunt uw sollicitatie ook mailen naar info@publicspirit.nl onder vermelding van referentienummer 8911.

Een verklaring omtrent gedrag (VOG) en een toetsing door de Autoriteit woningcorporaties (Aw) maken deel uit van deze procedure.

**Planning**

- ❖ Reactietermijn: tot 1 november 2026
- ❖ Voorselectiegesprekken met PublicSpirit: tot medio november 2026
- ❖ Shortlistbespreking: 30 november 2026
- ❖ Selectieronde 1: 7 december 2026
- ❖ Selectieronde 2: 17 december (ochtend)
- ❖ Benoeming: per 1 maart 2027