



Functieprofiel Griffier - gemeente Albrandswaard

Griffier

Gemeente Albrandswaard; wie zijn wij?

Albrandswaard is een gemeente van ruim 26.000 inwoners en heeft een aantal unieke kenmerken die het tot een dynamische en veelzijdige gemeente maken. Albrandswaard bestaat uit 3 kernen, Rhoon, Poortugaal en het meer recente Portland, en biedt een unieke combinatie van dorps rust en grootstedelijke invloeden. Het ligt letterlijk tussen het bruisende Rotterdam en de natuur langs de Oude Maas, met directe toegang tot zowel stedelijke voorzieningen als groene recreatiegebieden. Het vormt een overgang waar stedelijke invloeden, havenindustrie en het landelijke leven samenkomen. Dankzij de ligging vlakbij de haven van Rotterdam en de uitstekende verbindingen via snelwegen en openbaar vervoer is Albrandswaard ideaal voor forensen en ondernemers. De twee metrostations verbinden onze groene gemeente direct met het stadse netwerk. Hier woon je landelijk, maar ben je altijd snel in de stad.

De komende jaren groeit Albrandswaard flink, met nieuwe woningen en een stijgend aantal inwoners. Tegelijkertijd bereidt de gemeente zich ook voor op (dubbele) vergrijzing: meer ouderen die ook steeds langer vitaal blijven.

Ons bestuur

Het Albrandswaardse gemeentebestuur kenmerkt zich door een open en informele sfeer. Raads- en collegeleden staan midden in de samenleving en maken daar actief deel van uit. De gemeenteraad van de gemeente Albrandswaard telt 21 raadsleden, verdeeld over 7 fracties; Echt Voor Albrandswaard, Leefbaar Albrandswaard, VVD, Stem-Lokaal, GroenLinks/PvdA, CDA en D66. Het vergaderen volgens het BOB-vergadermodel en de kwaliteit van het debat vragen aandacht. Onze gemeente is financieel gezond, maar net als in veel andere gemeenten bestaat ook in Albrandswaard onzekerheid over de financiën de komende jaren. Dat betekent het maken van keuzes en het aangaan van ombuigingen.

De organisatie en de opgaven

Sinds 1 januari 2024 heeft Albrandswaard weer een eigen ambtelijke organisatie die zich de komende jaren verder zal ontwikkelen. Daarnaast zal de gemeente de komende jaren groeien richting de 30.000 inwoners. Dit vraagt om een sterke en flexibele ambtelijke organisatie, die zowel de huidige als toekomstige uitdagingen aankan. Dit betekent dat er aandacht is voor het boeien en binden van talentvolle ambtenaren, zodat zij zich betrokken voelen bij de gemeente en haar ambities. Het vergroten van de slagkracht en het verstevigen van onze positie binnen de Metropoolregio en de regio Rotterdam Rijnmond is essentieel om de organisatie te versterken.

De functie

Als griffier van Albrandswaard geef je advies en ondersteuning aan de raad en de voorzitter van de raad, manage je de griffie en geef je leiding aan de griffiemedewerkers (3,5 fte). Je bent lid van de driehoek en in die hoedanigheid linking pin tussen raad, college en ambtelijke organisatie. Als griffier heb je ook een externe rol waar het gaat om de oriëntatie en positionering ten opzichte van de samenleving. Last but not least heb je een signaalfunctie waar het gaat om bestuurlijke vernieuwing.

Wat ga je doen?

Richting de raad ben je als griffier faciliterend. Je bent sensitief en kunt goed luisteren. Je hebt gevoel voor de 'mores' van de raad. Je bent proactief, oplossingsgericht, legt alternatieven voor en denkt out of the box. Je doet voorstellen voor vernieuwing en verbetering, waarbij het voor jou en de griffiemedewerkers vanzelfsprekend is dat het ambitieniveau van de raad leidend is. Richting de voorzitter van de raad ben je als griffier stevig, rolvast en zelfbewust. Tijdens de raadsvergaderingen ben je 'meesturend bijrijder', want met 7 fracties op 21 raadszetels, de overgang naar het BOB-model en een flink aantal nieuwe raadsleden is sturing op vergaderdiscipline en kwaliteit van voorstellen, noodzaak.

**Gemeente Albrandswaard
in het kort**

- ❖ 26.559 inwoners
- ❖ Drie kernen: Rhoon, Poortugaal, Portland
- ❖ Tussen de stad Rotterdam en de natuur langs de Oude Maas
- ❖ Een groene gemeente vlakbij het stadse netwerk
- ❖ Een gemeenteraad met 21 raadsleden verdeeld over 7 fracties
- ❖ Albrandswaard werkt actief samen binnen metropoolregio Rotterdam en regio Rijnmond

Griffier

Jij kent de regels van haver tot gort, steunt de voorzitter en bent ijzersterk in de processen, het reglement van orde en het bewaken van de processen en besluitvormingsprocedures.

Je treedt op als eerste aanspreekpunt voor bestuurders/ raadsleden en staat borg voor de bereikbaarheid en toegankelijkheid van de griffie (medewerkers). Je bent je bewust van jouw voorbeeldfunctie. Je bent zowel meewerkend voorman als leidinggevende die delegeert. Binnen de griffie koester je de collegialiteit, de teamsfeer en het onderlinge vertrouwen. Je inspireert en coacht medewerkers waar dat kan en stuurt en begeleidt waar dat moet. Je stimuleert de ontwikkeling van de medewerkers, biedt een luisterend oor en toont empathie.

In de driehoek ben je in staat om te schakelen tussen een overstijgende rol, waarbij het gemeenschappelijke belang van Albrandswaard centraal staat, en de rol waarbij je geacht wordt primair het belang van de raad te dienen. Je toont je rolbewust en rolvast. Je hebt een helicopterview én oog voor het politiek/ bestuursgevoelige detail.

Als griffier stel je de goede vragen ten aanzien van de voorstellen aan de raad, waarbij je je zuiver richt op proces, procedure en bevoegdheid en niet in de politieke of beleidsmatige aspecten van de voorstellen treedt. Je bewaart altijd je neutraliteit en onpartijdigheid.

Tot slot vorm je de verbindende schakel tussen de raad en de externe partijen in strikt faciliterende zin. Je draagt zorg voor de toegankelijkheid en bereikbaarheid van de griffie. Als griffier doe je je best de gemeente, het gebied en de regio te leren kennen, want je wil de lokale samenleving en mogelijke gevoeligheden leren kennen. Je doet gepaste voorstellen voor raadsbrede contacten met de lokale samenleving (bijvoorbeeld vergaderen op locatie), maar ook daarbuiten in de bredere regio.

Wat zoeken wij?

- Een academisch werk- en denkniveau.
- Relevante ervaring met griffie(rs) werkzaamheden.
- Scherp inzicht in politiek-bestuurlijke verhoudingen en besluitvormingsprocessen.
- Relevante ervaring met (strategische) advisering en ondersteuning van lokaal bestuur.
- Ervaring met werken in een omgeving, die qua dynamiek, complexiteit en schaalgrootte vergelijkbaar is.
- Relevante leidinggevende ervaring.
- Je bent stevig en zoekt aansluiting bij onze bestuurscultuur. Verder ben je onafhankelijk, rolbewust, stressbestendig en resultaatgericht. Je hebt overtuigingskracht en bent een enthousiaste coach. Zelfreflectie en humor zijn mooi meegenomen.

Wat bieden wij?

Naast uitdagend werk en leuke collega's bieden wij jou:

- Een tijdelijke arbeidsovereenkomst van één jaar voor 36 uur per week met uitzicht op een vast dienstverband.
- Een salaris van maximaal € 7.837,-- bruto per maand op basis van een fulltime dienstverband van 36 uur per week (schaalniveau 13). Cao vanaf 1-7-2026.
- Een Individueel Keuze Budget van 17,05% boven op je maandelijkse salaris dat je onder andere kan inzetten voor extra vrije tijd, studie of meer salaris.
- Een goede pensioenregeling bij het ABP.
- Als je bij ons fulltime werkt, heb je een werkweek van 36 uur en heb je recht op 144 uur verlof + 57 uur extra met mogelijkheid tot bijkopen via IKB.
- Hybride werken: richtlijn 60% kantoor / 40% thuis.
- Thuiswerkvergoeding: € 3,25 per dag.



Wat breng je mee?

- ❖ Academisch werk- en denkniveau
- ❖ Relevante ervaring met griffiewerk
- ❖ Leidinggevende ervaring
- ❖ Politiek-bestuurlijke sensitiviteit
- ❖ IJzersterk in procedures en besluitvormingsprocessen

Aanbod

- ❖ Maandsalaris schaal 13 van max € 7.837,- bruto
- ❖ IKB van 17,05%

Griffier

- Reiskostenvergoeding met OV: 100% vergoeding (2e klas).
- Reiskostenvergoeding met eigen vervoer: € 0,14–€ 0,23 per km (afhankelijk van de afstand).
- Flexibele werktijden binnen de kaders van resultaatgericht werken. Er is ruimte voor een gezonde werk-privé balans.

Meer informatie

PublicSpirit kan meer informatie verschaffen over de functie. Voor inhoudelijke vragen kun je contact opnemen met Miriam Oosterwijk. Heb je vragen over de sollicitatieprocedure dan kun je terecht bij projectassistente Inge Kuipers.

Zij zijn bereikbaar via telefoonnummer 033 4459050. Je kunt jouw vraag natuurlijk ook per e-mail aan ons voorleggen: info@publicspirit.nl.

Solliciteren

Je wordt verzocht te reageren **vóór zondag 30 augustus 2026**.

Jouw sollicitatie kun je indienen via de website van PublicSpirit. Vanuit de vacature op de website kun je via 'direct solliciteren' een motivatiebrief en een cv indienen. Als jouw sollicitatie door ons is ontvangen, krijg je een automatische ontvangstbevestiging. Heb je geen ontvangstbevestiging ontvangen, neem dan contact met ons op.

Je kunt jouw sollicitatie ook mailen naar info@publicspirit.nl onder vermelding van referentienummer **8866**.



Planning

- ❖ Voorselectiegesprekken in week 36-37
- ❖ Presentatie kandidaten eind week 38, 14 sept
- ❖ 1e selectieronde in week 42, **14 oktober van 14.00 - 21.00 uur**
- ❖ 2e selectieronde in week 43, **21 oktober van 16.30 - 21.00 uur**
- ❖ Assessment en benoeming
- ❖ Start: december 2026.

Contact

PublicSpirit
033 4459050
info@publicspirit.nl