



## Functieprofiel

Lid Raad van Toezicht, profiel bestuurlijk/lokale oriëntatie

**Over Huis73**

Wij zijn een multifunctionele, regionale organisatie die in 4 gemeenten actief is. In de gemeente 's-Hertogenbosch werken we aan bibliotheekwerk, cultuureducatie en amateurkunst en in de gemeenten Vught, Boxtel en Sint-Michielsgestel voeren we het bibliotheekwerk uit. In deze regionale samenwerking hechten we sterk aan lokale verankering; daarin komen zowel de kracht van de gezamenlijkheid als die van de unieke aanpak per gemeente tot hun recht. Op deze wijze streven we naar een zo doelmatig mogelijke werkwijze voor de vier gemeenten.

De verbinding staat daarbij voortdurend centraal, we verenigen vraag en aanbod, zorgen dat de inwoners elkaar kunnen ontmoeten en leren kennen, en samen nieuwe kennis en vaardigheden kunnen vergaren. Zo creëren we gelijke kansen en dragen we bij aan het oplossen van ontwikkelingsachterstanden. Of het nu om burgerschap, lees- en taalbevordering of digitalisering, kennis, creativiteit of talentontwikkeling gaat, wij zijn ervan overtuigd dat ieder mens kan leren en telkens weer onvermoede of elementaire vaardigheden kan ontdekken, in zichzelf en in de ander.

Momenteel gaat er veel aandacht uit naar huisvesting:

In Den Bosch zijn we bezig met een majeure verbouwing en zijn we gehuisvest in tijdelijke gebouwen en werken we toe naar de opening medio 2026.

De ambitie met het vernieuwde gebouw voor Huis73 is uit te groeien tot die geliefde en gewaardeerde plek waar echt alle inwoners en bezoekers van onze stad graag komen.

In Boxtel wordt een nieuw plan ontwikkeld 'het Huis van Boxtel' met aandacht voor verbetering van het gebouw in samenhang met een bredere functie van de bibliotheek.

**Organisatie**

Bij Huis73 werken ruim 130 medewerkers en zijn zo'n 700 vrijwilligers betrokken. De organisatie wordt aangestuurd door een directeur-bestuurder. Deze rapporteert aan een uit zes personen bestaande Raad van Toezicht (RvT).

Huis73 is een organisatie met een persoonlijke inslag. Met medewerkers, vrijwilligers, partners, docenten, huisgenoten bereiken we in samenwerking onze doelen.

De ambities van Huis73 zijn:

- Fundament versterken waarop Huis73 is gebouwd. Dat betekent een blijvend hoog gebruik/waardering door de inwoners, een goede relatie met de gemeenten, stabiele financieringsvormen en een krachtige organisatie behouden.
- Balans vinden in het stimuleren van de integratie van diensten en continuering stand alone diensten. Uitgangspunt blijft het achterhalen van de vraag van de lener, de cursist, de inwoner, de leerling, de bezoeker etc.
- Omarming en gedragenheid van het te heropenen gebouw medio 2026 aan de Hinthamerstraat door medewerkers en de stad om de zo gewenste rol uit te kunnen oefenen.

De meerjarenvisie 2025-2028 vind je [hier](#).

**Huis73 in het kort**

- ❖ Bibliotheek en cultuur
- ❖ Versterken, vernieuwen, verbinden
- ❖ Ambitieuze organisatie
- ❖ Belangrijke speler in Den Bosch, Boxtel, Vught en Sint-Michielsgestel
- ❖ Huis73 is er voor iedereen

### Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de directeur-bestuurder en op de algemene gang van zaken binnen de stichting. De RvT staat de directeur-bestuurder met raad terzijde. Bij de vervulling van zijn taak richt de RvT zich naar het belang van de stichting. De RvT bestaat uit zes leden en vergadert ten minste zes keer per jaar met de directeur-bestuurder. De Raad van Toezicht werkt met een audit- en remuneratiecommissie. De Raad van Toezicht is een professioneel gremium en heeft een goede en open relatie met de directeur-bestuurder. De werkwijze die in de Raad van Toezicht wordt gehanteerd is dat er respect is voor ieders mening, ruimte voor interactie en kritisch participeren.

Tot de kerntaken van de Raad van Toezicht behoort de toezichtsfunctie, de klankbord- of adviesfunctie en de werkgeversfunctie.

Nader uitgelicht:

- het goedkeuren van de jaarrekening, het jaarverslag, het jaarplan en de begroting;
- het vaststellen van de rechtspositie en bezoldiging van het bestuur op zorgvuldige en transparante wijze;
- het benoemen en het vaststellen van de taakopdracht van de accountant en het overleg met de accountant.
- het bevorderen van het belang van de organisatie door het leggen van verbindingen tussen de omgeving en de organisatie zonder daarbij de rol van de bestuurder over te nemen.

Vanuit De Code Cultural Governance zijn de volgende aspecten van belang voor professioneel toezicht:

- Kritische distantie/toezicht is wezenlijk iets anders dan besturen; toezicht impliceert beperking. Het gaat om een subtiel evenwicht tussen het meedenken en eventueel meesturen op hoofdlijnen, kritisch weerwoord bieden en tegelijkertijd op afstand blijven en details loslaten.

- Actief toezicht: de RvT dient niet alleen open te staan voor signalen van de directeur-bestuurder, maar ook voor signalen van onder andere de ondernemingsraad, de accountant, de relaties en de maatschappij. Actief toezicht betekent ook scherp analyseren en, zo nodig, tijdig ingrijpen.
- Anticiperend toezicht is niet achteraf reageren op negatieve signalen, maar anticiperen op ontwikkelingen.
- Onafhankelijkheid: de persoonlijke omgang met de directeur/bestuurder dient functioneel-kritisch te zijn en de onafhankelijkheid te waarborgen.

Binnen het kader van het actief en anticiperend toezicht geeft de RvT gevraagd en ongevraagd advies. De RvT is als collectief verantwoordelijk voor haar taak.

### Algemeen profiel

Elk lid van de RvT beschikt over:

- academisch denk- en werkniveau, verantwoordelijkheidsgevoel.
- het vermogen te kunnen denken en werken op strategisch niveau en het vanuit een zekere distantie kunnen analyseren van ontwikkelingen;
- affiniteit met en inzicht in de culturele sector en affiniteit met de doelstelling en de grondslag van deze organisatie in het bijzonder;
- tijd en energie voor de werkzaamheden van de RvT;
- een actieve maatschappelijke betrokkenheid en aantoonbare maatschappelijke contacten;
- een goede balans tussen betrokkenheid en distantie;
- goede communicatieve vaardigheden, is aanspreekbaar en kan feedback geven en ontvangen;
- collegialiteit in een team;
- het vermogen vertrouwen te genieten van de stichting en van de overige raadsleden.



### Profiel in het kort

- ❖ Maatschappelijk betrokken toezichthouder
- ❖ Bekendheid met één (of meer) van de drie gemeenten Vught, Boxtel of Sint-Michielsgestel
- ❖ Affiniteit met cultuur
- ❖ Kritische blik
- ❖ Teamspeler

## Lid Raad van Toezicht

**Specifieke wensen voor dit profiel**

Voor deze vacature zoeken wij een toezichthouder met een oriëntatie op één (of meer) van de drie gemeenten Vught, Boxtel of Sint-Michielsgestel. Je hebt ervaring met politiek-bestuurlijke processen binnen of in samenwerking met gemeenten, en je begrijpt de vragen en behoeften van zowel gemeenten als inwoners op het gebied van dienstverlening zoals die van Huis73. Je volgt graag maatschappelijke en culturele ontwikkelingen in de regio. Je hebt een brede maatschappelijke achtergrond, in het publieke domein, bij voorkeur in bestuurlijke rollen. Daarnaast woon je of werk je in één van de drie gemeenten, of heb je er anderszins een sterke verbondenheid mee.

Ervaring als toezichthouder van een maatschappelijke organisatie is niet noodzakelijk, wel beschik je over de ambitie en kwaliteiten hiervoor.

De functie is onbezoldigd. Er is een vergoedingsregeling van € 1.800,- per jaar. Deze vergoedingsregeling is inclusief reiskosten en andere onkosten.

**Meer informatie**

PublicSpirit kan meer informatie verschaffen over de functie. Voor inhoudelijke vragen kun je contact opnemen met Carine Leemereise. Heb je vragen over de sollicitatieprocedure dan kun je terecht bij projectassistente Anouk Timmer.

Zij zijn bereikbaar via telefoonnummer 033-4459050. Je kunt jouw vraag natuurlijk ook per e-mail aan ons voorleggen: [info@publicspirit.nl](mailto:info@publicspirit.nl)

**Solliciteren**

Jouw reactie ontvangen we graag uiterlijk **zondag 9 november**.

Jouw sollicitatie kun je indienen via de website van PublicSpirit. Vanuit de vacature op de website kun je via 'direct solliciteren' een motivatiebrief en een cv indienen. Als jouw sollicitatie door ons is ontvangen, krijg je een automatische ontvangstbevestiging. Heb je geen ontvangstbevestiging ontvangen, neem dan contact met ons op.

Je kunt jouw sollicitatie ook mailen naar [info@publicspirit.nl](mailto:info@publicspirit.nl) onder vermelding van referentienummer **8647**.

**Globale planning**

- Reactietermijn: t/m zondag 9 november
- Bespreken longlist met Huis73: week 46
- Voorselectiegesprekken door PublicSpirit: week 47-48
- Bespreken sollicitaties met Huis73: week 49
- 1e selectieronde: week 50
- 2e selectieronde: week 51
- Start nieuw lid RvT: 1 januari 2026

**Planning**

- ❖ Longlistbespreking: week 46
- ❖ Voorselectiegesprekken met PublicSpirit: week 47-48
- ❖ Presentatie kandidaten: week 49
- ❖ 1e selectieronde: week 50
- ❖ 2e selectieronde: week 51
- ❖ Start nieuw lid RvT: 1 januari 2026