



Functieprofiel

(Beoogd) voorzitter Raad van Toezicht
Pro College regio Nijmegen

(Beoogd) voorzitter Raad van Toezicht

"In verband met het vertrek van de voorzitter en het aflopen van de zittingstermijn van de vice-voorzitter is de raad op zoek naar een verbindende persoonlijkheid en strategisch gesprekspartner die staat voor het praktijkonderwijs."

Inleiding

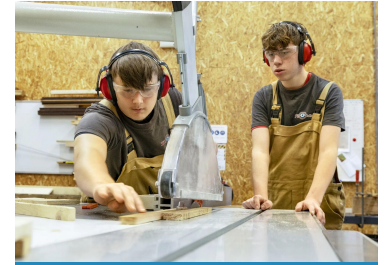
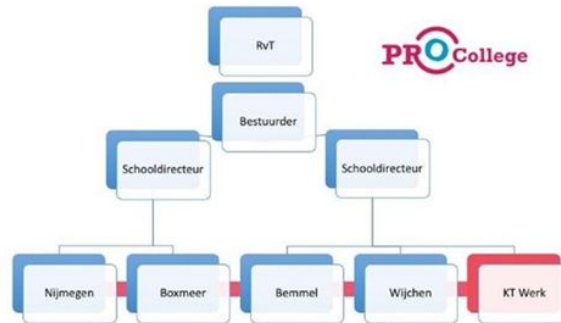
Stichting Praktijkonderwijs Regio Nijmegen, opererend onder de naam Pro College, is een zelfstandige en ambitieuze onderwijsorganisatie die actief is met vier scholen voor praktijkonderwijs in Bemmelen, Boxmeer, Nijmegen en Wijchen. Het praktijkonderwijs heeft als centrale missie om jongeren die primair leren in de praktijk, te begeleiden naar werk, inkomen of een vervolgopleiding, zodat zij een zo zelfstandig mogelijk bestaan kunnen opbouwen in de samenleving.

Het onderwijs start vanuit de individuele leerling: "Wie ben jij, wat vind je leuk, waar ben je goed in en hoe leer jij?". Vanuit deze visie wordt maatwerk geleverd, waarbij leren door te doen, vertrouwen en plezier de belangrijkste pijlers zijn. De organisatie hanteert de kernwaarden Leren, Flexibiliteit, Eigenaarschap, Respect, Ambitieuw, en Trots en plezier, die fungeren als ethisch kompas en richting geven aan doelen en handelen.

Pro College kenmerkt zich door uitstekende onderwijsresultaten. In 2024 stroomde 98,9% van de leerlingen succesvol uit naar werk, dagbesteding of een vervolgopleiding, waarmee de sectorale norm ruimschoots wordt gehaald. Een significant deel van de leerlingen behaalde bovendien waardevolle kwalificaties: in schooljaar 2023-2024 behaalde 44% het MBO-Entree diploma (niveau 1) en 67% een erkend branchecertificaat. Om dit succes te borgen, beschikt Pro College over een gespecialiseerd Kernteam Werk (KTW) en een Arbeidstrainingscentrum (ATC) dat school-overstijgend opereert om stages en uitstroom naar arbeid te realiseren en te ondersteunen.

Met circa 650 leerlingen (per 1 oktober 2025) is Pro College een middelgrote organisatie die financieel gezond is. De organisatie kent een begroting die gegroeid is naar ongeveer 14 miljoen Euro. Het positieve financiële resultaat van €516.000,- in 2024 heeft geleid tot een gezonde liquiditeit (1,34) en solvabiliteit (72%), ruim boven de signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs. De stichting werkt op basis van een helder besturingsmodel met een strikte scheiding tussen toezicht, bestuur en uitvoering, en volgt daarbij de Code goed onderwijsbestuur VO en de VTOI-code 'goed toezicht'.

De strategie voor 2023-2028 is vastgelegd in zes ambitieuze doelen, waaronder de focus op doelgericht en adaptief maatwerkonderwijs, doorstroom en nazorg, en het waarborgen van continuïteit en 'In control' zijn op alle niveaus. De organisatie investeert actief in de doorontwikkeling van de onderwijskwaliteit, strategische personeelsplanning (HRM), en samenwerking in de regio – onder andere door deelname aan de Onderwijsregio Nijmegen en omstreken (NEO) en de Sectorraad Praktijkonderwijs. Ook thema's als governance, cybersecurity en frauderisico-beheersing staan hoog op de agenda.



De organisatie

- ❖ 650 leerlingen (schooljaar 2024-2025)
- ❖ 4 scholen en een Kernteam Werk
- ❖ 105 fte onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel
- ❖ MT bestaande uit Bestuurder en 2 schooldirecteuren

(Beoogd) voorzitter Raad van Toezicht

Cultuur

De cultuurkenmerken van Pro College zijn bijzonder. Medewerkers zijn mondig en in hoge mate betrokken. Een dergelijk klimaat schept verplichtingen. Het vraagt van jezelf een vergelijkbare houding en bewustzijn van de belangrijke rol die Pro College vervult voor kwetsbare leerlingen. Men is trots op wat er de afgelopen jaren bereikt is en weet tegelijkertijd dat voor verdergaande professionalisering nog stappen gezet kunnen worden. Daarbij zal ook het personeelsbeleid zich verder baseren op de kwaliteit van mensen.

Bestuur en Toezicht

De organisatie kent een eenhoofdig bestuur met een directieteam. De Raad van Toezicht telt op dit moment drie leden, waarvan één lid wegens het aflopen van de zittingstermijn in maart 2026 vertrekt. Dit betekent dat er in 2026 twee nieuwe leden zullen worden aangetrokken.

Profiel

De nieuw aan te stellen toezichthouder is samen met de andere leden van de Raad van Toezicht o.a. verantwoordelijk voor het integrale toezicht op de algemene gang van zaken in de stichting alsook op het beleid van de bestuurder. De Raad van Toezicht is de werkgever van de bestuurder en functioneert als klankbord en adviseur voor de bestuurder. Via het jaarverslag leggen de leden gezamenlijk verantwoording af over het uitgevoerde toezicht.

De leden van de Raad van Toezicht hebben een dusdanige bagage dat zij op strategisch niveau gesprekspartners zijn voor zowel de bestuurder als voor elkaar. De Raad van Toezicht zoekt met de nieuw aan te stellen (beoogd) voorzitter iemand met zicht op en kennis van governance (in de brede betekenis van het woord).

Gezien de brede maatschappelijke thema's waar de raad mee van doen heeft, wil de raad divers in samenstelling zijn. Diversiteit is daarom een criterium in de werving-en-selectieprocedure.

De overige vereisten voor het succesvol uitoefenen van de functie:

- affiniteit met het onderwijs van Pro College;
- inzicht in de complexiteit van onderwijsorganisaties en in de eisen die kwaliteit, doelmatigheid en rechtmatigheid aan de onderwijsinstelling stellen;
- in staat om complexe vraagstukken te onderkennen, te overzien en te analyseren;
- het vermogen om zich op hoofdlijnen een oordeel te vormen over de door het bestuur voorgelegde kwesties;
- in staat afstand tot het bestuur te bewaren, overzicht op grote lijnen te houden en dit te vertalen naar beleidseffecten gecombineerd met een groot inlevingsvermogen;
- het vermogen en de attitude om het beleid van de school en het bestuur kritisch, maar constructief te bevragen en te toetsen;
- integriteit, verantwoordelijkheidsgevoel en een onafhankelijke opstelling;
- kennis van het functioneren van raden van toezicht en bekend met de principes van Good Governance;
- bij voorkeur werkzaam in een bestuurlijke functie, maar buiten het (voortgezet) onderwijs;
- bekendheid met regionale netwerken.



Raad van Toezicht

- ❖ 4 leden en een voorzitter

Profiel

- ❖ Academisch werk- en denkniveau
- ❖ Ervaren bestuurder en/of toezichthouder
- ❖ Verbindende rol ten opzichte van Raad, bestuur en GMR
- ❖ Affiniteit met het (praktijk)onderwijs
- ❖ Flexibiliteit in beschikbaarheid

(Beoogd) voorzitter Raad van Toezicht

Specifieke functie-eisen en competenties voorzitter

Naast de algemene eisen die gelden voor leden van de Raad van toezicht, zijn er specifieke eisen geformuleerd voor de rol van voorzitter:

- Bezieet maatschappelijke vraagstukken met gezag en is in staat de gevolgen daarvan voor het (praktijk)onderwijs in te schatten;
- Is een integere, stimulerende en besluitvaardige sparringpartner voor het bestuur;
- Beschikt over uitstekende communicatieve vaardigheden, is een teamspeler met wijsheid en heeft een goed ontwikkeld reflectief vermogen;
- Heeft affiniteit met en kennis van de ontwikkelingen binnen het onderwijs en onderwijsbeleid;
- Is een verbindende persoonlijkheid, zowel binnen de Raad als in de samenwerking met bestuurder, de GMR en andere belanghebbenden;
- Heeft een sterk netwerk, zowel regionaal als landelijk;
- Is ervaren in bestuursfuncties en toezichtrollen;
- Kan op basis van academisch werk- en denkniveau functioneren in organisatie binnen een complex speelveld;
- Is flexibel beschikbaar om de rol van voorzitter optimaal te vervullen;
- Is zich bewust van de regievoerende rol in het toezichtproces, waaronder het waarborgen van een goed functionerende samenstelling en collegialiteit binnen de Raad van toezicht;
- Toont initiatief in het hoeden en ontwikkelen van goed toezicht;
- Heeft sterke voorzittersvaardigheden en heeft naast ieders individuele verantwoordelijkheid, een duidelijke en nadrukkelijke rol in het faciliteren van het goede gesprek in de RvT. De voorzitter stelt de agenda vast, leidt de vergaderingen en ziet toe op het goed functioneren van het team. Hij/zij begeleidt het proces, geeft iedereen ruimte om zijn/haar zegje te doen en begrenst waar dat nodig is;
- Affiniteit met de organisaties rondom Nijmegen is een pluspunt.

Meer informatie

Meer informatie over het Pro College kunt u vinden op: www.procollege.nl

PublicSpirit kan u meer informatie verschaffen over deze functie. Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met drs. Jeanette Breekveldt, managing consultant.

Heeft u vragen over de sollicitatieprocedure, dan kunt u terecht bij Audrey Valentijn, projectassistente. Beiden zijn bereikbaar via ons algemene telefoonnummer 033 - 445 90 50. U kunt uw vraag tevens per e-mail aan ons voorleggen: info@publicspirit.nl.

Solliciteren en planning

Uw sollicitatie ontvangen wij graag uiterlijk **za. 15 november a.s.**

Graag ontvangen wij uw sollicitatie via onze website www.publicspirit.nl. Vanuit de vacature op de website kunt u via 'direct solliciteren' een motivatiebrief (met vermelding van het referentienummer **8627**) en een cv uploaden.

Wanneer uw sollicitatie door ons is ontvangen, krijgt u een automatisch gegenereerde ontvangstbevestiging per e-mail. Mocht u geen bevestiging hebben ontvangen, dan verzoeken we u contact met ons op te nemen.

Planning van de procedure:

- Reactietermijn: t/m zaterdag 15 november a.s.
- Voorselectiegesprekken door PublicSpirit: week 47
- Bespreken cv's met selectiecommissie: wo. 3 december
- Selectiegesprekken: di. 9 december, 13.30-17.30 uur
- Benoeming nieuwe (beoogd) voorzitter: met ingang van 1 januari 2026



Planning

- ❖ Reageren t/m 15 november
- ❖ Voorselectiegesprekken: week 47
- ❖ Bespreken cv's met selectiecommissie: wo. 3 december
- ❖ Selectiegesprekken: di. 9 december, 13.30-17.30 uur
- ❖ Benoeming nieuwe (beoogd) voorzitter: met ingang van 1 januari 2026