

Voorzitter bestuur Nationale Monumentenorganisatie (NMo)

Verbindend leider met politieke- en organisatiesensitiviteit.

De NMo

De Nationale Monumentenorganisatie, met kantoor in Naarden, is een vereniging van professionele monument beherende organisaties die onderling en met andere monumentbeheerders kennis en deskundigheid delen over monumentenzorg. De NMo is opgericht vanuit het besef dat samenwerking tussen monument beherende instellingen noodzakelijk is om te zorgen voor een duurzaam behoud van ons nationaal erfgoed. De erfgoedsector is gefragmenteerd; de NMo zet zich in voor een sterke en sterk verbonden monumentensector en ziet hierin voor zichzelf een belangrijke rol weggelegd.

In 2016 heeft het Rijk 29 rijksmonumenten aan de NMo overgedragen met een "bruidsschat" van circa € 60 miljoen voor de eeuwigdurende instandhouding.

Deze monumenten zijn na oprichting van de NMo overgedragen aan de Stichting Monumentenbezit, een zelfstandig opererende stichting die gelieerd is aan de NMo, maar met een eigen directeur en Raad van Toezicht.

In 2023 is het beheer van het vermogen overgedragen aan de Stichting NMo Instandhoudings Fonds. Het doel is om zowel jaarlijks 2% van het vermogen geïndexeerd uit te keren aan de Stichting Monumentenbezit om de instandhouding van het bezit te bekostigen als 0.3% aan de NMo ter (gedeeltelijke) kostendekking van het bureau.

In de ledenvergadering van mei 2024 is een [beleidsplan](#) 2025-2027 vastgesteld met daarin globaal de volgende kerntaken:

- Het verbinden van de leden in het verder professionaliseren van de zorg voor hun monumenten.
- Het faciliteren van de leden in het realiseren van een actieve bijdrage aan het verbeteren van de monumentenzorg in Nederland.
- De behartiging van de belangen van de leden.

De NMo vindt het van belang de wensen en verwachtingen van de leden continu op te halen en om te zetten naar mogelijke dienstverlening. Momenteel worden er ook dergelijke verkenningen gedaan die input zijn voor verdere invulling van het beleidsplan.

De organisatie is goed toegerust en bestaat naast een directeur uit een medewerker Marcom & Events en een bureau manager.

Zij beheren de website Monumentenportaal.nl, organiseren events en kennis & netwerkbijeenkomsten en zorgen voor het goede reilen en zeilen van de organisatie. Daarnaast zijn er twee toegewijde vrijwilligers die gerichte aandachtsvelden hebben.

Governance

De NMo is een vereniging met leden en aangeslotenen en kent een ledenvergadering. Het aantal leden is in 2024 snel gegroeid. Op 1 januari 2025 zijn er 15 leden. De organisatie wordt bestuurd door een bestuur waarvan de leden door de ledenvergadering worden benoemd. Naast een onafhankelijke voorzitter zijn de overige bestuursleden vertegenwoordigers van één van de leden van de NMo. Het bestuur, nu bestaande uit vijf leden, benoemt de directeur. Het bestuur is betrokken en trekt gezamenlijk op met de directeur, overigens zonder inbreuk te maken op de autonomie en verantwoordelijkheid van de directeur.

Het bestuur past de Governance Code Cultuur zoveel mogelijk toe en draagt zorg voor een integere en open cultuur.

Het bestuur is zodanig samengesteld dat er sprake is van een goede diversiteit en complementariteit qua kennis, ervaring en netwerken.

De functie; onafhankelijk voorzitter van het bestuur

Wegens het verstrijken van de termijnen van de huidige voorzitter zoekt de NMo, per 1 juli 2025, een nieuwe voorzitter. Onder een onafhankelijk voorzitter wordt verstaan een voorzitter die geen bestuurder, werknemer, toezichthouder of andere functie bij leden van de NMo bekleedt. De voorzitter is voorzitter van de vereniging en van het bestuur en is belast met de werkgeversrol richting de directeur.



Organisatie in het kort

- ❖ Vereniging professionele monument beherende organisaties
- ❖ 'Van, voor en door de leden'
- ❖ Betrokken bestuur
- ❖ Monumentaal erfgoed
- ❖ Klein en slagvaardig bureau
- ❖ Aan vooravond van implementatie van het nieuwe beleidsplan

Voorzitter bestuur Nationale Monumentenorganisatie (NMo)

Verbindend leider met politieke- en organisatiesensitiviteit.

De voorzitter:

- Geeft leiding aan de vereniging en verbindt de leden onderling;
- Geeft leiding aan het bestuur en verbindt de leden onderling;
- Geeft leiding aan de directeur.
- Zit de leden- en bestuursvergaderingen voor.
- Repreenteert samen met de directeur de NMo en vertegenwoordigt in externe overleggen/overlegorganen en (belangen)organisaties.
- Onderhoudt proactief de voor de NMo relevante contacten tezamen met de andere bestuurders en de directeur.
- Houdt (tezamen met de andere bestuurders) toezicht op de organisatie en overlegt regelmatig met de directeur over (strategisch) essentiële onderwerpen, de hoofdlijnen van het beleid en realisatie van de doelstellingen.

Functie-eisen en wensen

De voorzitter:

- Heeft ruime ervaring in een dergelijke functie.
- Heeft ervaring met het leiden van een organisatie.
- Heeft affiniteit met erfgoed/monumentensector.
- Kan zich snel ontwikkelen naar een inhoudelijk gesprekspartner binnen het ledennetwerk en de erfgoedsector.
- Is in staat de belangen van de leden en aangesloten organisaties te herkennen en samen te brengen. Bestuurlijke sensitiviteit is gezien de verschillen tussen de leden van belang.
- Is een netwerker, samenwerker en een verbinder. Beschikt over strategisch inzicht. Heeft communicatieve en diplomatieke vaardigheden.
- Heeft de statuur om eventuele conflicten (in het speelveld) te onderkennen, te benoemen en hanteerbaar te maken.
- Heeft een achtergrond in bestuurlijke functies, erfgoedsector niet noodzakelijk. Ook een achtergrond in het openbaar bestuur, het bedrijfsleven of in een brancheorganisatie/koepel kan passend zijn.

Benoeming en vergoeding

De benoeming gaat in op 1 juli 2025, de voorzitter wordt benoemd door de Algemene Ledenvergadering. De verwachte urenbelasting is 120-150 uur op jaarbasis. Het betreft een onbezoldigde functie. Wel is er de mogelijkheid gebruik te maken van een onkostenvergoeding.

Meer informatie

PublicSpirit kan meer informatie geven over de functie. Voor inhoudelijke vragen neem je contact op met Carine Leemereise. Heb je vragen over de sollicitatieprocedure, dan kun je terecht bij projectassistente Anouk Timmer, beiden bereikbaar via telefoonnummer 033 445 9050. Je kunt PublicSpirit ook mailen via info@publicspirit.nl.

Solliciteren

Je wordt verzocht te reageren voor 3 maart. Je dient je sollicitatie in via <https://www.publicspirit.nl/vacatures/>. Vanuit de vacature op de website kun je via de knop 'direct solliciteren' een motivatiebrief en een cv uploaden. Wanneer wij jouw sollicitatie hebben ontvangen, krijg je een automatische ontvangstbevestiging per e-mail. Mocht je geen ontvangstbevestiging hebben ontvangen, neem dan contact met ons op. Je kunt je sollicitatie ook mailen naar info@publicspirit.nl onder vermelding van het vacaturenummer 8452.

Globale planning

- Reactietermijn tot 3 maart
- Voorselectiegesprekken met PublicSpirit: week 11-14
- Bespreken sollicitaties met NMo: dinsdag 8 april
- 1^e Selectieronde bij NMo: donderdag 17 april
- 2^e Selectieronde bij NMo: dinsdag 20 mei
- Benoeming in ledenvergadering: juni
- Ingang van de functie per 1 juli



Functie in het kort

- ❖ Geloofwaardig en gezaghebbend voorzitter
- ❖ Ervaring in dit type functie
- ❖ Affiniteit met erfgoed/de monumentensector
- ❖ Politiek bestuurlijk sensitief
- ❖ Goede leiderschapskwaliteiten
- ❖ Boegbeeldrol én dienend leider