

Bestuursvoorzitter – Kwaliteits-Controle-Bureau (KCB)

"Ervaren bestuurder die als verbinder en met natuurlijk gezag boven de partijen staat"

Het KCB

Het KCB is als zelfstandig bestuursorgaan een onafhankelijke controle-instelling binnen de agrosector en een onontbeerlijke schakel in het bevorderen en borgen van de kwaliteit en plantgezondheid van plantaardige producten. In de dienstverlening staan deskundigheid, integriteit en efficiency centraal. De organisatie viert dit jaar haar 100 jarig bestaan en is een stichting zonder winstoogmerk, met een onafhankelijk bestuur. Het KCB wordt aangestuurd door het ministerie van LVVN en de NVWA. Desgevraagd adviseert het KCB de overheid over de uitwerking van nieuwe wet- en regelgeving. Het KCB verricht uitsluitend publieke taken en de Kaderwet ZBO en de Algemene Wet Bestuursrecht (AWB) zijn op het functioneren van het KCB van toepassing.

De belangrijkste taak van het KCB is het controleren van sierteeltproducten (snijbloemen en potplanten) en groenten en fruit op het moment dat deze worden geïmporteerd dan wel worden geëxporteerd. Daarbij wordt gecontroleerd of aan de internationaal afgesproken fytosanitaire voorschriften wordt voldaan en daarnaast bij groenten en fruit of aan de Europese kwaliteitsvoorschriften wordt voldaan. Deze taak voert het KCB uit met 205 toegewijde professionals, allen trots op de organisatie en het werk dat men verricht. Het hoofdkantoor is gevestigd in Zoetermeer en de controle- en inspectiewerkzaamheden worden uitgevoerd in vier rayons met kantoren in Schiphol-Rijk, Naaldwijk, Barendrecht en Geldermalsen. Het KCB wordt niet gesubsidieerd, werkt met kostendekkende tarieven en realiseert momenteel een jaaromzet van circa 27 miljoen euro. De organisatie is voor een deel van de werkzaamheden geaccrediteerd door de Raad voor Accreditatie (RvA) volgens de norm NEN-ENISO/IEC 17020 (registratienummer I070).

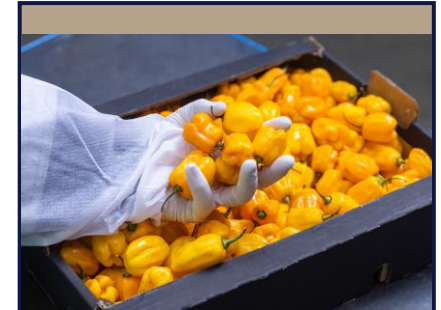
Het onafhankelijk bestuur van het KCB bestaat uit een voorzitter en vier leden. Het bestuur is zodanig samengesteld dat de belanghebbenden bij de werkzaamheden van het KCB genoegzaam zijn vertegenwoordigd. De leden van het bestuur zijn onafhankelijk en richten zich bij de uitoefening van hun werkzaamheden naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie.

De leden worden voorgedragen door de VGB (een lid), LTO (een lid) en het GroentenFruit Huis (twee leden). Het bestuur besluit over de benoeming. De benoeming van de voorzitter wordt goedgekeurd door de minister van LVVN en de voorzitter en de leden van het bestuur zijn niet verbonden aan een bedrijf waar het KCB een controletaak heeft.

De dagelijkse aansturing van de organisatie ligt in handen van de algemeen directeur en technisch directeur, waarbij de algemeen directeur eindverantwoordelijk is voor de gehele organisatie en verantwoording aflegt aan het bestuur. De technisch directeur is verantwoordelijk voor de uitvoering van de controles door het KCB en heeft op dat vlak een rechtstreekse en formele verantwoordingsrelatie met het bestuur.

Het organogram treft u in de bijlage aan.

Het KCB opereert in een dynamische en veeleisende omgeving die continu aan veranderingen onderhevig is, zoals veranderingen in de sector zelf - denk hierbij aan een steeds kortere "time to market" - en politieke veranderingen zoals de Brexit of wijzigend beleid vanuit de Nederlandse overheid en/of de Europese Unie. Een belangrijke opgave is dan ook om te blijven werken aan een toekomstbestendige organisatiestructuur - met dito financiering - en een gedegen, divers, inclusief en integer personeelsbeleid. Dit beleid dient tevens gericht te zijn op een samenhangende en verbindende (kennis)organisatie die in staat is om flexibel te reageren op een toe- of afname van het aantal controles en/of op de wijze waarop het controleproces is ingericht. Met als doel het blijven borgen van de plantgezondheid en kwaliteit met een goed serviceniveau voor de bedrijven (importeurs, exporteurs, producenten en logistieke dienstverleners) tegen een redelijk tarief.



KCB in het kort

- ❖ Onmisbare schakel en kennisinstituut
- ❖ Zeer deskundige ZBO
- ❖ Dynamisch en in transitie
- ❖ Trotse medewerkers
- ❖ Viert haar 100-jarig bestaan

Bestuursvoorzitter

Om invulling te geven aan bovengenoemde ontwikkelingen heeft het KCB, in samenwerking met haar partners, een strategisch meerjarenbeleidsplan ontwikkeld gericht op onderstaande zes beleidsvoornemens.

1. Het KCB draagt bij aan verhoging van de naleving van wet- en regelgeving door bedrijven

We gaan voor het verhogen van de naleving en het afgeven van garanties met een zo minimaal mogelijke inspectielast voor bedrijven. Dit doen we door in te zetten op het beïnvloeden van inspectiebeleid. Het KCB monitort continu of er wijzigingen in de markt zijn die moeten leiden tot aanpassen van het controleregime. Ook door risicogericht te werken en optimaal gebruik te maken van informatie van bedrijven beperken we de inspectielast. We verminderen de controle-intensiteit als bedrijven hun risico's beheersen. Borging van naleving door middel van systeeminspectie wordt de norm, tenzij het niet anders kan, dan doen we zendinginspectie.

2. Het KCB is toonaangevend in kennis

Het KCB is transparant en deelt, waar mogelijk, inspectie-data. Het KCB deelt haar kennis nationaal en internationaal voor het afstemmen van de interpretatie en de toepassing van regelgeving. Het KCB zet haar kennis in voor opleidingen voor zowel eigen collega's als opleidingen van andere keuringsdiensten en bedrijven die werken met erkenningsregelingen. Het KCB innoveert door gebruik te maken van data uit bedrijfseigen systemen en door zich hard te blijven maken voor een digitaal certificeringsproces en digitale certificaten. We gaan technologische ontwikkelingen zoals robotisering en tracking & tracing methoden actiever volgen.

3. Het KCB zorgt dat bedrijven kunnen rekenen op een goede en efficiënte dienstverlening, waarbij wordt aangesloten bij logistiek en ICT in de sector.

De komende jaren wordt het klantportaal verder uitgebreid. Bedrijven vinden daar informatie als facturen, rapportages en verklaringen, beheer van bedrijfsdata en kunnen digitaal KCB-diensten aanvragen.

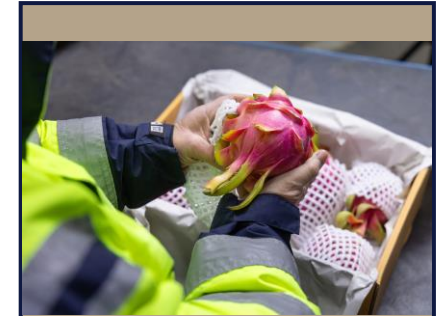
Het KCB moet zorgen dat in het logistieke proces een 'window for inspection' blijft bestaan, zodat het KCB haar primaire taak adequaat kan blijven uitvoeren. Duidelijkheid naar het bedrijfsleven is hierbij van belang. Het KCB verkent de mogelijkheden om meer diagnostische taken uit te voeren en/of goede SLA's af te sluiten met laboratoria. Het KCB verricht al enig entomologisch onderzoek, waardoor het logistieke proces voor bedrijven is verkort.

4. Het KCB is een betrouwbare partner voor bedrijven, maatschappelijke organisaties en overheid en zijn met hen in dialoog

We gaan meer in gesprek met de brancheorganisaties om doelen te bereiken en ondersteunen hen in hun rol door noodzakelijke informatie te delen. Ook monitoren we of we in gesprek zijn met de juiste organisaties en zo niet, dan gaan we actief op zoek naar de juiste gesprekspartners. Het KCB zet in op intensiveren van de samenwerking tussen keuringsdiensten/NVWA voor kennisdelen, ondersteunende taken en inspectiesystemen en -methodieken met behoud van identiteit van de organisatie. Het KCB gaat nadrukkelijker invulling geven aan haar rol als bevoegde autoriteit in het fytosanitaire importwerkveld. Hiervoor zal het KCB afstemming zoeken met andere keuringsdiensten. Bedrijven willen een level playing field en dan is het van belang dat betrokken controlediensten uit verschillende landen, met name de omringende landen, elkaar makkelijk weten te vinden en vergelijkbaar werken conform (inter)nationale regelgeving. Daarom blijft het KCB internationaal inzetten op delen van kennis en afstemmen van de interpretatie en de toepassing van regelgeving.

5. Het KCB stelt haar medewerkers centraal

Medewerkers staan centraal bij het KCB. Het doel is dat werknemers vanaf de start tot het einde van de loopbaan werk verrichten waarbij zij zowel fysiek als mentaal gezond blijven. Als werkgever hecht het KCB aan persoonlijke ontwikkeling. In onze bedrijfscultuur staat positief samenwerken en persoonlijk leiderschap centraal. We werken vanuit vertrouwen, nemen verantwoordelijkheid en zullen elkaar daarop aanspreken.



Profiel in het kort

- ❖ Boegbeeld met natuurlijk gezag
- ❖ Brede financiële, bedrijfskundige en technologische bagage
- ❖ Open sparringpartner die luistert en prikkelt
- ❖ Verbinder die mensen betreft en meeneemt
- ❖ Begrijpt de denkwereld van ondernemers en de rol van het KCB

Bestuursvoorzitter

We gaan uit van de positieve intentie van de ander. Het KCB wil een afspiegeling zijn van de samenleving. Door inzet van een divers samengesteld personeelsbestand worden we innovatiever en creatiever. Dit heeft een positief effect op het aantrekken van millennials en Generatie Z in een krappe arbeidsmarkt. Binnen de kaders van goed werkgeverschap ontwikkelen we flexibele werkvormen waarmee pieken in het werk worden opvangen. De manier waarop we de organisatie inrichten ondersteunt de doelstellingen van het KCB.

6. Het KCB heeft een faciliterende bedrijfsvoering

We zetten in op digitalisering van alle werkprocessen en het ontwikkelen van Business Intelligence om de inspectieprocessen te optimaliseren. We werken met goede ondersteuning via ICT-systemen en -processen en richten ons continue op verbetering van de processen. We voeren procesmanagement in voor het vergroten van transparantie en uniformiteit. Het KCB werkt kostendekkend en tegen een redelijk tarief. Het tarief is herleidbaar en toerekenbaar. We verkennen hoe we onze CO2-uitstoot kunnen verlagen door bijvoorbeeld het aantal reiskilometers terug te brengen en het wagenpark te verduurzamen. De focus ligt op reduceren en vergroenen. De uitwerking van deze beleidsvoornemens zal het KCB samen met het bedrijfsleven, de brancheorganisaties, de keuringsdiensten, de NVWA en het ministerie van LNV verzorgen, zodat we samen klaar zijn en blijven voor de toekomst.

De functie

Wegens, na 35 jaar, vertrek van de huidige voorzitter van het bestuur zijn wij op zoek naar een opvolger. Hij/zij staat voor de uitdaging het KCB de komende jaren nog steviger te positioneren in het werkveld van import- en exportcontroles van plantaardige producten met als opdrachtgever het ministerie van LNVN. De nieuwe voorzitter weet in deze context een visie en strategie te ontwikkelen die eraan bijdragen dat het KCB haar taken toekomstbestendig (effectief en efficiënt), deskundig, onpartijdig en onafhankelijk kan blijven uitvoeren, met adequate financieringsvorm(en).

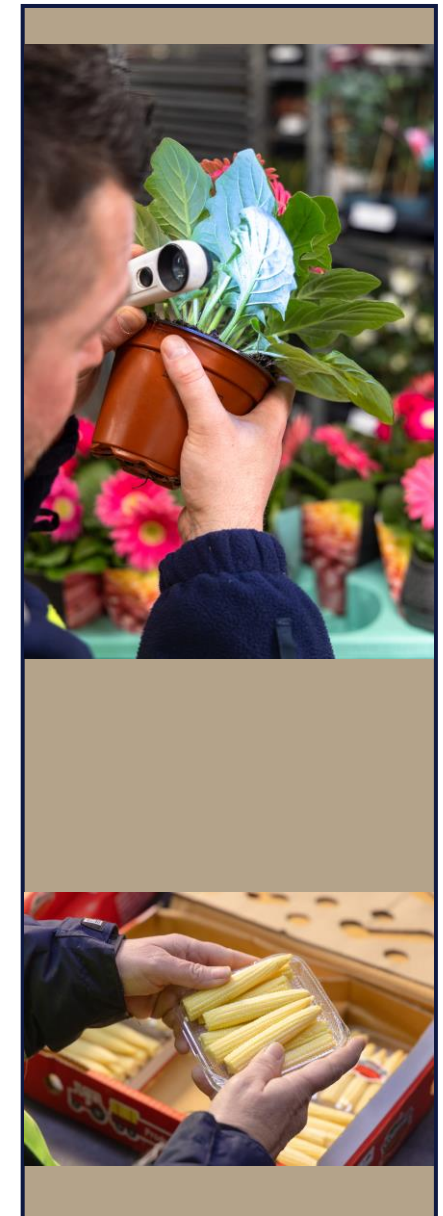
Tevens plaatst hij/zij met een wijde blik het werk van het KCB in een breder politiek-maatschappelijk perspectief en verkent hij/zij vanuit deze positie o.a. de mogelijke samenwerking met overige keuringsinstanties. De voorzitter vertegenwoordigt de organisatie op het hoogste niveau naar brancheorganisaties en overheden. Verder behoren onderstaande taken tot de voorzitter.

Taken

- Voorbereiden en leiden van bestuursvergaderingen (4 tot 6 keer per jaar).
- Agenda overleg.
- Overleg met de plaatsvervangend secretaris generaal van LVVN en de NVWA (2 keer per jaar).
- OR-jaargesprek.
- Onderhouden van relevante netwerken.
- Werkgeversrol en jaarlijks voortgangsgesprek met directie.
- Eerste aanspreekpunt binnen het bestuur en sparringpartner vanuit het bestuur voor de directie.

Profiel

- Staat met natuurlijk gezag boven de partijen, heeft integriteit hoog in het vaandel staan en is gericht op de gemeenschappelijke deler.
- Beschikt over een breed en bij KCB passend netwerk en is in staat dit uit te bouwen. Affiniteit met de tuinbouw is een pre.
- Begrijpt de rol van het KCB voor de maatschappij, hoe ondernemers denken en is betrokken bij de aangesloten bedrijven.
- Ruime bestuurlijke ervaring met een stevige financiële en bedrijfskundige bagage en een brede blik op bestuurlijke, technologische (o.a. AI) en maatschappelijke vraagstukken.
- Verbinder met een sterk gevoel voor politiek-bestuurlijke verhoudingen, de wisselwerking tussen publieke en private spelers en aandacht voor de mens.
- Open en transparante sparringpartner die goed luistert en op het juiste moment prikkelt.
- Is in staat mensen te betrekken, mee te nemen en weet met gevoel voor humor en (interne) verhoudingen op de juiste manier te balanceren tussen de diverse belangen.
- Conceptuele en analytische denker die in staat is op het juiste moment in details te treden.



Bestuursvoorzitter

Honorarium en tijdsinvestering

De voorzitter moet voldoende tijd beschikbaar hebben voor een goede invulling van zijn/haar taak. Het tijdsbeslag voor deze functie bedraagt gemiddeld een halve dag per week.

- WNT is van toepassing
- Basisvergoeding 2024 €17.610,-
- Basisvergoeding 2025 € 18.315,-
- Indexatie met KCB-cao index
- Reiskostenvergoeding van € 0,46 per kilometer.

Meer informatie

PublicSpirit kan u meer informatie verschaffen over de functie. Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met Sharif Wardak.

Heeft u vragen over de sollicitatieprocedure dan kunt u terecht bij projectassistente Inge Kuipers, beiden via telefoonnummer 033 4459050. U kunt uw vraag tevens per e-mail aan ons voorleggen: info@publicspirit.nl.

Solliciteren

U wordt verzocht te reageren vóór **maandag 28 oktober 2024**.

Uw sollicitatie kunt u indienen via de website van PublicSpirit. Vanuit de vacature op de website kunt u via 'direct solliciteren' een motivatiebrief en een cv indienen. Als uw sollicitatie door ons is ontvangen, ontvangt u een automatisch gegenereerde ontvangstbevestiging.

U kunt uw sollicitatie ook mailen naar info@publicspirit.nl onder vermelding van referentienummer nummer 8401.

Planning

- Voorselectiegesprekken bij PublicSpirit: week 44-45
- Presentatie kandidaten (shortlist) : week 46,
- *maandag 11 november*
- **1^e selectieronde** bij het KCB : week 46,
- *vrijdag 15 november van 9.00 – 15.00 uur*
- **2^e selectieronde** bij het KCB : week 49,
- *maandag 2 december van 9.00 – 13.00 uur*
- Kennismaking met de plaatsvervangend secretaris-generaal bij het ministerie van LVVN :
- *maandag 16 december in de middag.*



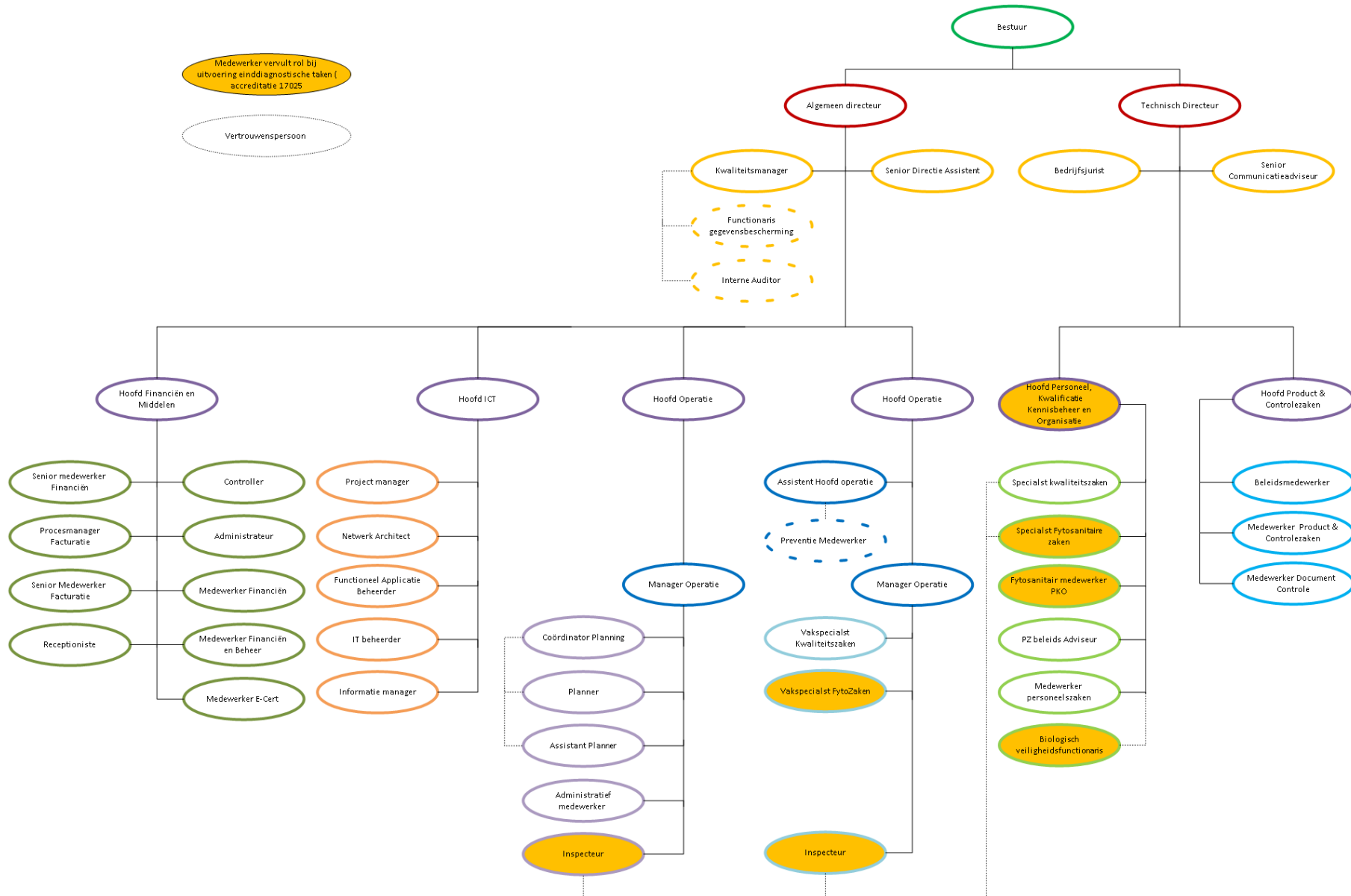
Planning

- ❖ Reageren vóór **maandag 28 oktober 2024**
- ❖ Voorselectiegesprekken in week 44-45
- ❖ Selectiegesprekken bij het KCB op vrijdag 15 november en maandag 2 december
- ❖ Kennismaking plv secretaris-generaal ministerie van LVVN: 16 december

Contact

PublicSpirit
033 44 59 050
info@publicspirit.nl

Bijlage – Organogram KCB



Medewerker vervult rol bij uitvoering einddiagnostische taken (accreditatie 17025)

Vertrouwenspersoon