

Erfgoed Zeeland verbindt!

De missie van Erfgoed Zeeland is het beschermen, benutten en beleven van het erfgoed in Zeeland. Ze koppelt haar kennis en kwaliteit aan het werk van andere partijen die net als zij met erfgoed te maken hebben. Ze doet dat vanuit ondernemingsgezindheid en een klantgerichte houding, en wil blijven leren en zich ontwikkelen. Erfgoed Zeeland is er voor erfgoedprofessionals, erfgoedvrijwilligers, erfgoedbeheerders, overheidsmedewerkers en monumenten eigenaren. Ze richt zich daarnaast op erfgoedliefhebbers en onderwijsgeevenden.

De organisatie

Erfgoed Zeeland is in ruim twintig jaar uitgegroeid tot een van de meest brede provinciale erfgoedhuizen in Nederland, die kennis in huis heeft op het gebied van archeologie, educatie, monumenten, musea, streektafen en volkscultuur. Juist door de specifieke Zeeuwse situatie, met zijn kleinschaligheid en fijnmazige netwerk van erfgoedorganisaties, is een bundeling van diensten op provinciaal niveau belangrijk om de krachten van de (veelal kleine) organisaties te versterken. Erfgoed Zeeland benadert erfgoed integraal en legt verbindingen tussen ruimtelijk, materieel, en immaterieel en bovengronds en ondergronds erfgoed. Bovendien herbergt de organisatie het steunpunt monumentenzorg, het Zeeuws Archeologisch Depot en de Monumentenwacht. Erfgoed Zeeland heeft veel aandacht voor innovatie en vertaalt nieuwe ontwikkelingen door naar de erfgoedsector in Zeeland. De organisatie werkt samen met een zeer brede groep stakeholders in het publieke en private domein, op lokaal, regionaal en ook landelijk niveau en richt zich in toenemende mate op de Zeeuwse gemeenten.

De organisatie bevindt zich in een transitie

Deze is gekoppeld aan de Provinciale Ontwikkelagenda Cultuur. De organisatiestructuur is gewijzigd van sectoren naar programmalijnen. Dit heeft consequenties voor functies, overlegstructuren, werkwijzen (naar projectmatig werken) en samenwerkingen binnen de organisatie. Consequenties die nog geformaliseerd en geïmplementeerd moeten worden. Van de medewerkers vraagt dit dat zij mede-eigenaarschap en persoonlijk leiderschap vertonen en een meer pro actieve houding aannemen. Van de nieuwe directeur-bestuurder vraagt dit ervaring in verandermanagement en cultuurverandering.

Profiel

Je bent een verbindende directeur-bestuurder, zowel voor het team van medewerkers als voor de omgeving van de organisatie (subsidiënten en collega-organisaties). Je haalt het beste uit de medewerkers en bent goed in staat leiderschap op alle niveaus te ontwikkelen en daarop aan te spreken. Je hebt een brede maatschappelijke ervaring met een sterk gevoel voor de thema's die horen bij cultureel erfgoed.

Je bent een netwerker die in staat is kansen en ontwikkelingen te signaleren en benutten. Daarbij komt jouw sterke gevoel voor politiek-bestuurlijke verhoudingen goed van pas en de mogelijkheid om in te spelen op de veranderende tijdgeest. Je vindt het vanzelfsprekend om de belangen van de organisatie te vertegenwoordigen bij de provincie en andere stakeholders. Je bent creatief in de wijze waarop de organisatie zich profileert en je zorgt voor het toekomstbestendig maken van de organisatie. Je hebt sterke ervaring op het gebied van bedrijfsvoering en bent bekend met overheidsfinanciering, subsidies en derde geldstromen.

Je onderhoudt uitstekende relaties met de subsidiënten en collega-organisaties. Binnen (bestuurlijke) overleggen speel je een prominente, verbindende rol en wil je, zowel op provinciaal als op landelijk niveau op basis van inhoud en visie, verandering en vernieuwing brengen in samenwerking met de belangrijkste partners. Je zorgt voor meer zichtbaarheid van de organisatie.

Je realiseert je dat de organisatie in transitie en opbouw is en je bent in staat om dat samen met de medewerkers in goede banen te leiden. Dit vergt empathie, visie en daadkracht.

Medewerkers en besturing

Bij Erfgoed Zeeland werken ruim 30 trotse medewerkers. Er is sprake van een raad-van-toezichtmodel. De raad van toezicht bestaat uit 4 leden. De raad onderschrijft de governance code cultuur en volgt de gangbare standaarden voor goed bestuur en toezicht. Het bestuur is in handen van de directeur-bestuurder.



Organisatie in het kort

- ❖ Brede erfgoedinstelling
- ❖ Goede reputatie
- ❖ Organisatie in transitie
- ❖ Groot netwerk waarin wordt samengewerkt



Functie-eisen en kennis/vaardigheden

- je bent universitair opgeleid of beschikt in elk geval over een academisch werk- en denkniveau;
- je hebt voldoende bestuurlijke of directie-ervaring;
- je bent goed op de hoogte en bekend met lokale en regionale overheden en met (semi)publieke organisaties en systemen;
- je hebt aantoonbare affiniteit met de erfgoedsector;
- je hebt ervaring met verandermanagement, zowel op de werkvloer als in het netwerk;
- je hebt uitstekende communicatieve vaardigheden;
- je bent verbindend, daadkrachtig, ondernemend en innovatief en bent een toegankelijk en inspirerend boegbeeld voor de organisatie;
- je bent een goede belangenbehartiger in de (Zeeuwse) politiek en je hebt plezier in netwerken;
- je kunt overtuigend, strategisch en koersvast opereren op verschillende niveaus met gevoel voor een politiek-bestuurlijke omgeving;
- actieve relevantie en feeling met Zeeland is een pré.

Arbeidsvoorwaarden

De functie betreft een 0,8 - 1 fte. dienstverband en de Cao provinciale sector functieschaal 14 is van toepassing. Erfgoed Zeeland biedt in eerste instantie een aanstelling voor bepaalde tijd.

Meer informatie

PublicSpirit kan meer informatie geven over de functie. Voor inhoudelijke vragen neem je contact op met Carine Leemereise. Heb je vragen over de sollicitatieprocedure, dan kun je terecht bij projectassistente Dominique Heemskerk, beiden bereikbaar via telefoonnummer 033 445 9050. Je kunt PublicSpirit ook mailen via info@publicspirit.nl.

Solliciteren

Je wordt verzocht te reageren vóór **maandag 1 april 2024**.

Je dient je sollicitatie in via <https://www.publicspirit.nl/vacatures/>. Vanuit de vacature op de website kun je via de knop 'direct solliciteren' een motivatiebrief en een cv uploaden. Wanneer wij jouw sollicitatie hebben ontvangen, krijg je een automatische ontvangstbevestiging per e-mail. Mocht je geen ontvangstbevestiging hebben ontvangen, neem dan contact met ons op.

Je kunt je sollicitatie ook mailen naar info@publicspirit.nl onder vermelding van het vacaturenummer 8285.

Planning

- Reactietermijn tot maandag 1 april 2024;
- Voorselectiegesprekken met PublicSpirit: Week 15 en 16;
- Selectiegesprekken bij Erfgoed Zeeland: Dinsdag 23 april en maandag 29 april 2024
- Start: zo spoedig mogelijk.



Functie in het kort

- ❖ Boegbeeld naar buiten
- ❖ Organisatie-veranderaar
- ❖ Netwerker
- ❖ Gevoel voor bestuurlijke verhoudingen
- ❖ Politieke sensitiviteit
- ❖ Affiniteit met erfgoed
- ❖ Ervaren leider



