

## Clustermanager Strategie en Communicatie

provincie limburg



### Provincie Limburg

Wie werkt bij de Provincie Limburg, werkt voor het welzijn en de welvaart van Limburg en de Limburgers. Resultaten boeken met impact is hierbij onze gezamenlijke missie, op economisch gebied, op sociaal gebied en in de openbare ruimte. Dit doe je in een omgeving waarin je je met een schat aan cultureel erfgoed en toeristische trekpleisters vrijwel op vakantie waant. Noord-Limburg heeft het natuurrijke Land van Peel en Maas en de vennen en stuifduinen in de Maasduinen. Midden-Limburg heeft het grootste aaneengesloten watersportgebied van Nederland, de Maasplassen. En in Zuid-Limburg is er het groene Heuvelland.

De Provincie Limburg groeit naar een sterke regionale partner die met uitvoeringskracht en professionaliteit grote opgaven aanpakt. Voor opgaven zoals waterveiligheid, natuurontwikkeling, landbouw en stikstof, wonen, klimaat en energie worden grote budgetten vanuit het Rijk vrijgemaakt en het is aan Provincie Limburg om middels effectieve partnerships tot uitvoering te komen. Dit vraagt van medewerkers verantwoordelijkheid om te leren en professionaliseren. De Provincie Limburg ondersteunt persoonlijke ontwikkeling krachtig en verwacht daarbij ook initiatief en inspanningen van haar medewerkers.

### Cluster Strategie en Communicatie

Het cluster Strategie en Communicatie (SC) heeft vijf kerntaken:

1. Het cluster zorgt voor een proactieve agendering van strategische ontwikkelingen.
2. Het cluster vertaalt externe (regionaal, landelijk en internationaal) ontwikkelingen en geeft hiermee uitvoering en zichtbaarheid aan het bestuursprogramma.
3. Het cluster zorgt voor belangenbehartiging en lobby in relevante (inter)nationale gremia in nauwe samenwerking met Gedeputeerde Staten (GS).
4. Ook is het cluster verantwoordelijk voor de woordvoering, biedt het bestuurlijke advisering en faciliteert (burger)participatie.
5. Last but not least geeft het cluster communicatieadvies aan in- en externe projecten, creëert eigen contentproductie en maakt data-analyses.

Als clustermanager stuur je het managementteam van het cluster aan. Dit bestaat uit de adjunct clustermanager, concernstrategie en drie teammanagers voor de teams. Woordvoering & Public Affairs ('WPA', met circa 10 fte), Strategie ('STR', met circa 14 fte) en Projecten & Redactie ('PRE', met circa 20 fte).

Naast de verticale structuur kent het cluster ook horizontale lijnen, waarin per bestuursportefeuille alle relevante inhoudelijke en communicatieve disciplines worden samengebracht (woordvoering, strategie, lobby, project-communicatie en redactie). Zo ontstaat een volwaardige matrixstructuur.

### Taken van de clustermanager Strategie en Communicatie

- Geeft leiding aan het managementteam van het cluster en is verantwoordelijk voor het formuleren en tot uitvoering brengen van het overkoepelende beleid op het gebied van strategie-ontwikkeling, communicatie, media-relaties en Public Affairs.
- Fungeert als strategisch adviseur voor het college van GS, de Commissaris van de Koning (CdK) en de directie over de prioritaire dossiers binnen alle provinciale beleidsterreinen, zowel inhoudelijk als ten aanzien van communicatie, media en lobby. Sluit vanuit deze rol wekelijks aan bij de vergaderingen van GS.
- Ziet toe op de vertaling van het coalitieakkoord naar concrete beleidskaders. Deze vertaling vindt plaats onder regie van de teammanager Strategie.
- Is verantwoordelijk voor het lopende veranderprogramma rond de nieuwe provinciale lobby-aanpak, geeft richting aan een ondersteunend lobby-office en borgt de uitkomsten in de actuele lobby-aanpak voor prioritaire dossiers. Deze vertaling vindt plaats onder regie van de teammanager WPA.
- Geeft namens de Provincie mede sturing aan de doorontwikkeling van Brightlands als innovatiemerkt van de regio Limburg.



### Over Provincie Limburg

- ❖ Uitvoeringsgerichte, lerende organisatie met focus op effectieve samenwerkingen
- ❖ Ca 1000 medewerkers
- ❖ Provinciesecretaris/ algemeen directeur/3 directeuren/24 clusters
- ❖ Gouvernement in Maastricht

## Clustermanager Strategie en Communicatie

### De functie

Je doet je werk binnen het cluster SC. Dit cluster werkt in zeer nauw samenspel met het bestuur, de directie en de (beleids)clusters van de Provincie Limburg en omvat de kerntaken/taakvelden zoals hierboven omschreven.

Je bent als clustermanager verantwoordelijk voor de strategische en tactische aansturing van de gehele afdeling. De doorontwikkeling van dit cluster kent een in- en externe scope waarbij de vertaling van strategische beleidsontwikkeling en programmering van de beeldbepalende projecten leidend is. Je bent daarnaast ook verantwoordelijk voor de inzet van specialisten in samenwerkingsvormen en projecten en voor de strategische onderdelen van het bestuursprogramma. Verantwoording leg je af aan de directie en de portefeuillehouder voor wat betreft de kwaliteit, volledigheid en tijdigheid van de aan GS of CdK voorgelegde adviezen.

### Wat breng je mee?

- Je hebt een academisch werk- en denkniveau en hebt brede kennis en ervaring met bestuurlijke, beleidsmatige en strategische uitgangspunten op het gebied van strategie en communicatie.
- Je hebt de vaardigheid om diepgaand inzicht te verkrijgen in een bestuurlijke krachtenveld en de maatschappelijke omgeving (sociaal-maatschappelijk en financieel-economisch).
- Je hebt voldoende ervaring om snel en vaardig in te kunnen spelen op veranderende politieke en maatschappelijke ontwikkelingen.
- Je past een multidisciplinaire benadering van vraagstukken en uitstekende projectmanagement-skills toe in de uitvoering van je werk.
- Je kunt omgaan met situaties waarin sprake is van principiële en fundamentele belangentegenstellingen, op het gebied van strategie en communicatie, maar ook in relatie tot aangrenzende beleidsterreinen.
- Je bent in staat beleidsvisies te formuleren, uit te dragen en te verdedigen en richting te geven aan provinciale en nationale beleidsprocessen.

- Je kunt onderhandelen met verschillende overlegpartners waarbij (tegenstrijdige) politieke, bestuurlijke, economische en commerciële belangen een belangrijke rol kunnen spelen.

### Profiel

Je hebt ruime leidinggevende ervaring binnen een complexe organisatie. Je bent in de eerste plaats iemand met overzicht en senioriteit. Je hebt een uitstekend bestuurlijk gevoel en bent handig in het omgaan met politiek-bestuurlijke dynamiek. Je straalt rust uit en bent zichtbaar en benaderbaar.

### Wat bieden wij?

Naast een markconform salaris bieden wij jou:

- Een individueel keuze budget (IKB) van ca 22% incl. vakantiegeld (8%) en een structurele eindejaarsuitkering (8,3%). Dit budget komt bovenop je vaste salaris en kun je laten uitbetalen wanneer jij hier behoefte aan hebt. Of je kunt het inzetten voor de aankoop van bijvoorbeeld een fiets, sportabonnement of extra verlof.
- Mogelijkheden om gedeeltelijk flexibel en plaats onafhankelijk te werken.
- PBDI budget van € 5.000,- voor de looptijd van 5 jaar met voldoende mogelijkheden om jezelf te blijven ontwikkelen.
- Pensioenopbouw bij ABP.

provincie limburg



### Profiel in het kort

- ❖ Academisch werk- en denkniveau
- ❖ Brede kennis en ervaring op het terrein van strategie en communicatie
- ❖ Diepgaand inzicht (kunnen verkrijgen) in het politiek-bestuurlijke krachtenveld
- ❖ Multidisciplinaire benadering van vraagstukken
- ❖ Je kunt goed omgaan met situaties waarin sprake is van belangentegenstellingen.

### Meer informatie

PublicSpirit kan u meer informatie verschaffen over de functie. Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met Miriam Oosterwijk.

Heeft u vragen over de sollicitatieprocedure dan kunt u terecht bij projectassistente Inge Kuipers. Beiden zijn te bereiken via telefoonnummer 033 4459050. U kunt uw vraag tevens per e-mail aan ons voorleggen: [info@publicspirit.nl](mailto:info@publicspirit.nl).

### Solliciteren

U wordt verzocht te reageren vóór **donderdag 21 maart 2024**.

Uw sollicitatie kunt u indienen via de website van PublicSpirit. Vanuit de vacature op de website kunt u via 'direct solliciteren' een motivatiebrief en een cv indienen. Als uw sollicitatie door ons is ontvangen, ontvangt u een automatisch gegenereerde ontvangstbevestiging.

U kunt uw sollicitatie ook mailen naar [info@publicspirit.nl](mailto:info@publicspirit.nl) onder vermelding van referentienummer 8251.

### Planning

- Voorselectiegesprekken bij PublicSpirit : week 12-13
- Presentatie kandidaten : week 14,  
- *donderdag 4 april*
- 1<sup>e</sup> selectieronde bij Provincie Limburg : week 16,  
- *maandag 15 april van 13.00 – 17.30 uur*
- Assessment : week 17  
- *donderdag 18 april*
- 2<sup>e</sup> selectieronde bij Provincie Limburg : week 20,  
- *maandag 13 mei van 13.00 – 16.00 uur*
- Benoeming : aansluitend.



### Planning

- ❖ Reageren vóór **donderdag 21 maart 2024**
- ❖ Voorselectiegesprekken in week 12-13
- ❖ Selectiegesprekken bij Provincie Limburg in week 16 en 20
- ❖ Assessment in week 17

### Contact

PublicSpirit  
033 44 59 050  
[info@publicspirit.nl](mailto:info@publicspirit.nl)