

Zakelijk directeur bij Natlab Eindhoven

Natlab ademt film, theater, uitgaan.

Ben jij innovatief en ondernemend én gedreven om Natlab verder te brengen als zakelijk directeur?

Natlab

Natlab is het iconische gebouw in Eindhoven waar 100 jaar geleden het Philips Natuurkundig Laboratorium werd gevestigd. Nu is Natlab hét film- en vlakkevloertheater in Eindhoven. Een sprankelende culturele plek in de stad waar bezoekers dagelijks vooruitstrevende, actuele, vernieuwende cinema en theatervoorstellingen van belang beleven. Een plek waar je waardevolle ontmoetingen hebt, aan het denken wordt gezet en fijn kunt eten en drinken. Een plek waar we naar de toekomst kijken, waar we nieuwe, inspirerende concepten ontwikkelen en met enthousiasme en vertrouwen naar het veranderende culturele landschap wordt gekeken. Bij Natlab gaan ambitie en verbinding met de wereld om ons heen hand in hand. Dit is tevens dé plek voor culturele experimenten en innovatie.

De organisatie wil een volgende stap maken in groei, professionalisering en ondernemerschap. Denk hierbij aan het exploreren en realiseren van nieuwe inkomstenbronnen en nieuwe horeca-concepten. Hiervoor zoekt Natlab nu, naast de artistiek directeur, naar een zakelijk directeur.

Het budget voor Natlab komt voort uit subsidies, fondsen, publieksinkomsten, horeca en verhuur. In de organisatie werken 57 medewerkers (ongeveer 37 fte, waarvan 21 fte voor de horeca) en 26 vrijwilligers.

De zakelijk directeur gaat leidinggeven aan de teamleiders Publiek Service, Hospitality, Techniek en Facilitair en krijgt de verantwoordelijkheid voor Financiën, Verhuur en Personeel.

De artistiek directeur stuurt de teamleiders Programma & Educatie en Marketing & Communicatie aan.

Met de benoeming van de zakelijk directeur ontstaat er een tweehoofdige directie en wordt de eindverantwoordelijkheid gedeeld. Beide directeuren vormen de statutair bestuurders van de stichting en leggen verantwoording af aan de Raad van Toezicht. Besluitvorming vindt plaats op basis van consensus.

Portefeuilleverdeling bestuur Natlab

Naast ieders verantwoordelijkheid voor de genoemde organisatieonderdelen is de zakelijk directeur verantwoordelijk voor de vertaling van de artistieke koers naar beleidsvorming in de organisatie en organisatiecultuur, uitvoering van het beleid, het zorgvuldig beheer van financiën, de inrichting van de administratieve organisatie en werkprocessen, inkomsten en, de inzet van mensen en middelen. Tevens is de zakelijk directeur verantwoordelijk voor de exploitatie van het gebouw en de horeca.

De artistiek directeur is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van het artistieke beleid. Het waarborgen van een veilige werkvloer is een verantwoordelijkheid van beide directeuren. Gezamenlijk zijn zij als bestuur verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van de strategie en het meerjarenbeleidsplan van Natlab.

De zakelijk directeur heeft een natuurlijke connectie met de artistiek directeur, en schaart zich achter haar artistieke signatuur. Tevens durft de zakelijk directeur haar te bevragen en treedt in die zin ook op als kritische sparringpartner van de artistiek directeur, zoals andersom ook het geval is. De zakelijk directeur heeft een energieke persoonlijkheid, is toegankelijk, maakt makkelijk contact met mensen, is slagvaardig en kan koers houden.



De organisatie in het kort

- ❖ Organisatie in ontwikkeling
- ❖ Bruisende plek in de stad
- ❖ Ruimte voor ondernemen en innovatie
- ❖ Organisatie die het experiment niet schuwt

Zakelijk directeur bij Natlab Eindhoven

Gewenste deskundigheid

De zakelijk directeur weet effectief te opereren in een maatschappelijke en bij voorkeur culturele organisatie en heeft tevens commerciële/zakelijke ervaring. Hij/zij is in staat om relaties te onderhouden met subsidieverstrekkers en andere relevante stakeholders. Daarnaast kan hij/zij vernieuwende strategieën ontwikkelen, of op zijn minst ondersteunen. De zakelijk directeur kan innovatieve gedachten zakelijk vertalen, weet een balans te vinden in financiële risico's en voordelen (impact) voor de organisatie, en weet bijvoorbeeld ook externen daarin mee te nemen.

De zakelijk directeur heeft aantoonbare kennis en ervaring op gebied van bedrijfsvoering en ondernemerschap (cultureel, financieel, sociaal, commercieel en maatschappelijk) en lobby.

Taken en kernactiviteiten zakelijk directeur Natlab

- Opstellen van de begroting op basis van het samen met de artistiek directeur opgestelde meerjarenbeleidsplan, en hierover verantwoording afleggen aan de RvT over de realisatie van de begroting.
- Leidinggeven aan de uitvoering van de strategie voor de financiële gegevensverwerking.
- Opstellen van analyses en rapportages, (financieel) risicobeheer, jaarrekening en jaarverslag, en de planning & control cyclus.
- Aanleveren van financiële gegevens aan de coöperatie Natlab (exploitant van het Natlab-gebouw).
- Structureel vergroten van de eigen inkomsten. Onder meer door middel van beleid, ontwikkeling en realisatie in fondswerving, subsidies, corporate partnerships en bijdragen.
- Eindverantwoordelijkheid dragen voor de financiering, budgetbewaking en projectplannen behorende bij de voorgenomen ingrijpende verbouwing van het Natlab.
- Eindverantwoordelijkheid dragen voor de bedrijfsvoering, interne organisatie en management van de medewerkers en vrijwilligers. Leidinggeven aan de uitvoering van het HR-beleid.
- Initiëren en ontwikkelen van nieuwe activiteiten en samenwerkingsverbanden op het terrein van bedrijfsvoering.
- Met lef initiëren van plannen om rendementen te verbeteren, en hierbij inspirerend te zijn voor de medewerkers en hen mee te nemen in die ambities.

- Meewerken aan een gastvrije sfeer in het filmtheater voor bezoekers, professionals uit de verschillende culturele disciplines, pers en (digitale)media, vertegenwoordigers van subsidiënten, fondsen, sponsors en overige belanghebbenden.

Functie-eisen

De zakelijk directeur:

- heeft een HBO/academisch werk- en denkniveau, strategisch denkvermogen en is in staat om consequenties op tactisch/operationeel te overzien;
- is ondernemend en beschikt over innoverend en organiserend vermogen;
- is een vertrouwenwekkende, verbindende en resultaatgerichte teambuilder die delegeert en draagvlak creëert in de organisatie;
- heeft ervaring in leidinggevende functies en inclusief leiderschap en is een echte peoplemanager;
- heeft aantoonbare kennis van en ervaring met financiën, financiële administratie, rapportages en verslaglegging;
- heeft kennis en ervaring op het gebied van sponsor- en fondswerving;
- is daadkrachtig en durft besluiten te nemen;
- beschikt over uitstekende communicatieve vaardigheden, zowel intern als extern;
- heeft gevoel voor politiek-bestuurlijke context;
- heeft een hart voor cultuur, bij voorkeur met ervaring in een organisatie op het snijvlak van markt en cultuur.

Taakverdeling bestuurders Natlab

De zakelijk directeur/statutair bestuurder:

- draagt zorg in samenwerking en in overleg met de artistiek directeur, voor de algemene en inhoudelijke voorbereiding van de vergaderingen met de Raad van Toezicht (RvT). Draagt zorg voor het informeren van de RvT in afstemming met de artistiek directeur over het verloop en de resultaten van het gevoerde (lange termijn)beleid en over afwijkende ontwikkelingen die een besluit van de RvT vereisen;

NATLAB



Highlights uit het profiel

- ❖ Gedreven en ondernemende leider
- ❖ Gevoel voor mensen
- ❖ Financiële ervaring
- ❖ Samenwerker en verbinder

Zakelijk directeur bij Natlab Eindhoven

- is verantwoordelijk voor de voorbereiding en uitvoering van het strategisch meerjarenbeleid, het financiële beleid, het personeels-, hospitalitybeleid en de techniek;
- draagt samen met de artistiek directeur zorg voor de verwerving van structurele en incidentele middelen voor de realisatie van het beleid, en voor rendementsverbetering;
- rapporteert aan de Raad van Toezicht.

De artistiek directeur/statutair bestuurder:

- is, in samenwerking en in overleg met de zakelijk directeur, verantwoordelijk voor het artistieke beleid en geeft leiding aan het team programmering en educatie en het team marketing en communicatie;
- is verantwoordelijk voor de marketing en communicatie van de programmering en draagt er expliciet zorg voor dat deze zowel vanuit de inhoudelijke werking als vanuit de koers wordt georganiseerd;
- de artistiek directeur draagt medeverantwoordelijkheid voor de strategische profilering, die vanuit de missie/visie volgt.
- de artistiek directeur mengt zich vanuit haar rol in het culturele en publieke debat en zet Natlab lokaal en regionaal op vernieuwende wijze artistiek en cultureel-maatschappelijk inhoudelijk op de kaart. Heeft positie in het culturele veld;
- speelt samen met de zakelijk directeur een actieve rol in het verwerven van structurele en incidentele middelen ter realisatie van het beleid (fondsen- en sponsorwerving);
- rapporteert aan de Raad van Toezicht.

Benoeming en vergoeding / arbeidsvoorwaarden

De zakelijk directeur wordt benoemd voor onbepaalde tijd. Dienstverband tussen de 28 en 36 uur. De inschaling vindt plaats conform de Richtlijn Bezoldiging van Directeuren VSCD, met inschaling in schaal 9A. Indienstreding bij voorkeur uiterlijk 1 september 2023.

Meer informatie

PublicSpirit kan u meer informatie verschaffen over deze functie. Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met Carine Leemereise.

Heeft u vragen over de sollicitatieprocedure, dan kunt u terecht bij projectassistente Dominique Heemskerk, allen via telefoonnummer 033-4459050. U kunt uw vraag tevens per e-mail aan ons voorleggen: info@publicspirit.nl.

Solliciteren

U wordt verzocht te reageren vóór 22 mei aanstaande.

Uw sollicitatie kunt u indienen via onze website (www.publicspirit.nl). Vanuit de vacature op de website kunt u via 'direct solliciteren' een motivatiebrief en een cv indienen, onder vermelding van vacaturenummer 8018.

Als uw sollicitatie door ons is ontvangen, krijgt u een automatisch gegenereerde ontvangstbevestiging per e-mail. Mocht u geen bevestiging hebben ontvangen, dan verzoeken wij u contact met ons op te nemen.

Planning

De planning van de procedure is als volgt:

- Sluiting reactietermijn: 21 mei 2023
- Online voorselectiegesprekken met PublicSpirit: week 21 en 22.
- Bespreken shortlist met selectiecommissie: di. 6 juni (zonder kandidaten)
- Selectiegesprekken 1^e ronde : dinsdag 20 juni, 09.00-17.00 uur
- Selectiegesprekken 2^e ronde : Vrijdag 23 juni, 09.00-17.00 uur
- Referenties
- Arbeidsvoorwaardengesprek: n.t.b.
- Start: uiterlijk 1 september 2023



Contact

PublicSpirit
033 4459050
info@publicspirit.nl