

## Lid Raad van Toezicht met financieel profiel – Stichting Eigen Bouw

### Stichting Eigen Bouw

Stichting Eigen Bouw (SEB) is een professionele resultaat- en klantgerichte organisatie van beperkte omvang en toekomstgericht verhuurder van circa 1200 VHE (woningen, stallingsruimten en bedrijfsruimten) in Deventer. Met een enthousiast team van medewerkers (totaal circa 10 fte) zorgt SEB voor adequaat en professioneel beheer van het vastgoed en de leefbaarheid in de directe omgeving daarvan. SEB richt zich hierbij op huurders met een midden- en hoger inkomen (middenhuursegment), meer specifiek voor één- en tweepersoons huishoudens zoals starters en senioren.

De organisatie is een vaste waarde voor de stad, bestaat ruim 100 jaar en heeft een unieke positie op de Deventer markt. SEB is geen toegelaten instelling en opereert in de sociale huur sector en in de vrije sector.

De ambitie van SEB is om in de komende jaren meer het accent te leggen bij de transformatie van het woningbezit, richting het middenhuursegment door nieuwbouw en woningverbetering (renovatie).

Verder wil SEB:

- meer laten zien wie SEB is, waar zij voor staat en wat ze presteren, want daar mogen ze best trots op zijn;
- meer in verbinding staan met de huurders en stakeholders, open staan voor en gebruik maken van hun opvattingen, expertise, betrokkenheid en feedback;
- een gewaardeerde speler zijn in het krachtige lokale woonnetwerk, vanuit maatschappelijke betrokkenheid een bijdrage leveren aan complexe vraagstukken op het gebied van wonen;
- de organisatie verstevigen en ontwikkelen om minder kwetsbaar te worden en wendbaar te zijn voor de toekomst.

Vanuit de visie dat SEB is opgericht vanuit een sterk maatschappelijke betrokkenheid - in combinatie met de maatschappelijke ontwikkelingen waar de organisatie voor staat - richt SEB zich de komende jaren op de volgende vijf speerpunten:

- huisvester zijn van een brede groep middeninkomens;
- met open vizier naar buiten treden;
- toekomstbestendige woningvoorraad creëren;
- efficiënte, professionele organisatie vormen;
- gezonde financiële basis behouden.

De directeur-bestuurder legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht (RvT). Huurders zijn aangesloten via Huurdersvereniging Eigen Bouw (HVEB) en/of bewonerscommissies.

Meer informatie over de organisatie, plannen en [jaarverslag 2021](#) vindt u op: [www.eigenbouw.nl](http://www.eigenbouw.nl).

### De Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) van SEB bestaat uit drie personen en heeft primair drie rollen: houdt toezicht op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de stichting (interne toezichtrol). Daarnaast staat de Raad van Toezicht de directeur-bestuurder gevraagd en ongevraagd met advies ter zijde (adviesrol).

De Raad van Toezicht beschikt over een aantal specifieke verantwoordelijkheden, waaronder het benoemen van de accountant die het jaarverslag en de jaarrekening controleert en is werkgever van de directeur-bestuurder (werkgeversrol). De wijze waarop de raad haar taken vervult staat in het Reglement Raad van Toezicht d.d. januari 2010.



### Over Eigen Bouw

- ❖ Middenhuur woonstichting in Deventer
- ❖ Lokaal verankerd
- ❖ Gericht op kwaliteit en samenwerken
- ❖ Uitdagingen op het creëren van een duurzame toekomstbestendige woningvoorraad

## Lid Raad van Toezicht met financieel profiel – Stichting Eigen Bouw

### Algemene kenmerken RvT

Het profiel voor de RvT dient ertoe te leiden dat deze zodanig is samengesteld dat:

- er sprake is van voldoende toezichthouders met brede en bewezen bestuurlijke en toezichthoudende ervaring;
- er sprake is van een brede maatschappelijke binding en een functioneel netwerk;
- er een spreiding van achtergronden, deskundigheden en disciplines aanwezig is;
- de leden van de RvT ten opzichte van elkaar en de bestuurder onafhankelijk en kritisch opereren;
- de leden integer handelen en er nergens sprake is van mogelijk conflicterende belangen.

### Bijzondere taken

De RvT heeft ook een aantal bijzondere taken en/of bevoegdheden:

- het goedkeuren van de jaarrekening, het jaarverslag, het jaarplan en de begroting;
- het vaststellen van de rechtspositie en bezoldiging van het bestuur op zorgvuldige en transparante wijze;
- het vastleggen van zijn taken, verantwoordelijkheden en werkwijze en daarnaar handelen;
- het benoemen en het vaststellen van de taakopdracht van de accountant en het overleg met de accountant;
- het bevorderen van het belang van de organisatie door het leggen van verbindingen tussen de omgeving en de organisatie zonder daarbij de rol van de bestuurder over te nemen.

Bij de samenstelling van het team is het van belang dat de afzonderlijke leden breder kunnen kijken dan hun specifieke portefeuille, kunnen samenwerken en affiniteit hebben met de stad Deventer. Daarnaast hecht de RvT aan diversiteit in brede zin en houdt daar waar mogelijk ook rekening mee.

### Profiel

Voor deze vacature zoeken wij een:

#### Lid Raad van Toezicht met financieel profiel

Een toezichthouder die breder kan kijken dan cijfers.

U beschikt hierbij naast een stevige financieel/economische achtergrond op academisch niveau ook over werkervaring op strategisch niveau, bent u bekend met risicomanagement en heeft u affiniteit met vastgoedbeheer en -ontwikkeling. Verder beschikt u over voldoende kennis en ervaring om investeringsvoorstellen en -beslissingen, treasurybeleid en financieringsarrangementen te beoordelen.

#### Meer specifiek:

- academisch denk- en werkniveau;
- kunnen denken en werken op strategisch niveau en vanuit een zekere distantie kunnen analyseren van ontwikkelingen;
- actieve maatschappelijke betrokkenheid;
- verantwoordelijkheidsgevoel met een goede balans tussen betrokkenheid en distantie;
- goede communicatieve vaardigheden, aanspreekbaar zijn en feedback kunnen geven en ontvangen
- ervaring als toezichthouder bij een maatschappelijke organisatie is niet vereist;
- bereidheid om voldoende tijd en energie ter beschikking te stellen voor de werkzaamheden van deze RvT.

### Benoeming en vergoeding

U wordt in principe benoemd voor een periode van 4 jaar met mogelijke verlenging van 2 periodes van 4 jaar. M.b.t. de vergoeding voor deze functie volgt SEB de WNT-beroepsregel. Deze wordt vastgesteld door de VTW (vereniging van toezichthouders woningcorporaties).



### Profiel in het kort

- ❖ Financieel/economische achtergrond
- ❖ Ervaring als toezichthouder is niet vereist
- ❖ Samenwerkingsgericht
- ❖ Beschikken over een helicopterview en communicatief vaardig
- ❖ Affiniteit met Deventer

## Lid Raad van Toezicht met financieel profiel – Stichting Eigen Bouw

### Meer informatie

PublicSpirit kan u meer informatie verschaffen over de functie. Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met Erik van Kooten MMC.

Heeft u vragen over de sollicitatieprocedure, dan kunt u terecht bij projectassistente Inge Kuipers, beiden via telefoonnummer 033 4459050. U kunt uw vraag tevens per email aan ons voorleggen: [info@publicspirit.nl](mailto:info@publicspirit.nl).

### Solliciteren

U wordt verzocht te reageren **vóór maandag 1 mei 2023**.

Uw sollicitatie kunt u indienen via de [website](#) van PublicSpirit. Vanuit de vacature op de website gaat u naar 'direct solliciteren'. Hier kunt u een motivatiebrief en cv uploaden.

Als uw sollicitatie door ons is ontvangen, krijgt u een automatisch gegenereerde ontvangstbevestiging. U kunt uw sollicitatie ook mailen naar [info@publicspirit.nl](mailto:info@publicspirit.nl) onder vermelding van referentienummer 7989.

### Planning:

Voorselectiegesprekken bij PublicSpirit : week 17-18  
Shortlist presentatie : week 18, 5 mei  
**Selectiegesprekken** bij Eigen Bouw : week 23, 8 juni  
Benoeming : aansluitend.

Een verklaring omtrent gedrag (VOG) maakt deel uit van de procedure evenals een referentiecheck. Omdat SEB geen Toegelaten Instelling is, wordt de eindkandidaat niet voorgelegd aan de Autoriteit Woningcorporaties.



### Planning

- ❖ Reageren **vóór maandag 1 mei 2023**
- ❖ Voorselectiegesprekken in week 17-18
- ❖ Selectiegesprekken bij SEB in week 23, **donderdag 8 juni**
- ❖ Benoeming aansluitend.

### Contact PublicSpirit

- ❖ Erik van Kooten (inhoudelijk)
- ❖ Inge Kuipers (procedure en planning)
- ❖ 033 445 9050
- ❖ [info@publicspirit.nl](mailto:info@publicspirit.nl)