



## Traineeship aankomend toezichthouder

### Doel

PublicSpirit leidt nieuw toezichthoudend talent op en levert daarmee een bijdrage aan het professionaliseren en vernieuwen van het interne toezicht binnen het publieke domein. Binnen deze doelstelling draagt PublicSpirit bij aan een grotere diversiteit binnen de huidige raden van toezicht en raden van commissarissen. Het aanbod aan opleidingen op dit vlak is groot. Het unieke aan dit traineeship is dat het meer een ontwikkeltraject is, waarbij het met name gaat om praktijkervaring en persoonlijke ontwikkeling, aangevuld met relevante theoretische kennis.

### Deelnemers

Het traineeship is bedoeld voor mensen zonder toezichthoudende ervaring, maar met de ambitie en potentie om een goede toezichthouder te worden. Bij de selectie van deelnemers richten we ons met name op vrouwen, jonge toezichthouders en toezichthouders met een niet-Nederlandse culturele achtergrond. Allen dienen minimaal te beschikken over een afgeronde opleiding op WO-niveau en dienen een functie te hebben (gehad) op strategisch niveau bij een organisatie in het brede publieke domein.

## Inhoud

De trainee loopt gedurende een kalenderjaar stage bij een Raad van Toezicht/Commissarissen van een publieke/maatschappelijke organisatie als volwaardig lid zonder stemrecht. Tijdens dit jaar kan er door de Raad een opdracht geformuleerd worden waar de trainee aan werkt. Als dit niet het geval is zal PublicSpirit in samenspraak met de trainee een opdracht opstellen. Het leeraccent van dit traineeship ligt vooral op praktijkervaring en intervisie, ondersteund door een aantal specifieke inhoudelijke governance thema's. Intervisie staat echter centraal. In totaal zijn er 5 bijeenkomsten en een afsluitende meeting voor het uitreiken van het certificaat. Tijdens deze meetings zullen de trainees voor de intervisie verdeeld worden in 3 of 4 groepen onder begeleiding van een intervisiebegeleider. Gedurende het stagejaar zal de trainee begeleid worden door deze intervisiebegeleider, waar de trainee tussentijds terecht kan met vragen/problemen. Tijdens deze intervisie worden leerdoelen vastgesteld en worden dilemma's en praktijkvoorbeelden gedeeld. De intervisiebegeleider geeft tevens feedback en advies.

## Inhoudelijk deel bijeenkomsten

Alle sprekers zijn ervaringsdeskundigen, om goed aan te kunnen sluiten bij de leeropzet van dit ontwikkeltraject.

### Bijeenkomst 1

- Introductie en kennismaking
- Ontwikkelingen in en wijze van organiseren van de publieke sector
- De rol van toezicht in de maatschappij
- Intervisie met behulp van drijfveren- en competentietest en/of presentatie- en sollicitatievaardigheden voor het regelen van een stageplaats

### Bijeenkomst 2

- Toezichthouden en financiën
- Toezicht op financieel beleid
- Begroting, jaarrekening, financiële verslaglegging & risicomanagement

### Bijeenkomst 3

- Visies op toezicht
- Verschillende toezichtsmodellen, toezichtkader, wet- en regelgeving
- Informatievoorziening

### Bijeenkomst 4

- De rol van toezichthouder
- Rolvastheid en rolzuiverheid
- Verhouding tot het bestuur
- Verschil tussen de rol van toezichthouder en van bestuurder

### Bijeenkomst 5

- De organisatie van een Raad van Toezicht of Raad van Commissarissen: audit- en renumerationcommissie, zelfevaluatie, rollen en expertisegebieden

## Stageplaatsen

Het uitgangspunt voor dit traineeship is dat de trainee zelf verantwoordelijk is voor het regelen van een stageplaats. Deze stageplaats dient geregeld te worden bij een organisatie in het publieke domein, zoals overheidsinstanties en andere maatschappelijke organisaties (zorg/welzijn, onderwijs, kunst/cultuur en volkshuisvesting). Het heeft de voorkeur om bij de start van het traineeship al een stageplaats te hebben, maar het is pas noodzakelijk bij de start van de 2e bijeenkomst. Tijdens het selectiegesprek wordt aandacht besteed aan het verkrijgen van een stageplaats.

## Kosten

De kosten voor dit traineeship bedragen € 2.750,- ex. btw per persoon, te betalen bij aanvang van het traineeship.

## Aanmelding en selectie

Aanmelden kan tot en met 29 augustus 2021. De selectiegesprekken vinden plaats in weken 36, 37 en 38.

## Data

Alle bijeenkomsten vinden plaats op de donderdag van 09.00 tot en met 13.00 uur. Hieronder staan de data en het tijdschema.

Data		Tijdschema	
Bijeenkomst 1	27-01-2022	Inloop	08.45 - 09.00 uur
Bijeenkomst 2	24-03-2022	Theorie	09.00 - 10.30 uur
Bijeenkomst 3	02-06-2022	Pauze	10.30 - 10.45 uur
Bijeenkomst 4	01-09-2022	Intervisie	10.45 - 12.15 uur
Bijeenkomst 5	03-11-2022	Lunch	12.15 - 13.00 uur

*De certificaatuitreiking vindt plaats op 15 december 2022 van 16.00 uur tot 18.00 uur.*

## Locatie

Antropia Cultuur-en Congrescentrum Driebergen.

## Aanmelden

Klik [hier](#) om je aan te melden.