



# De beste burgemeester voor uw gemeente

Met PublicSpirit op weg naar een succesvolle benoemingsprocedure

**Meer dan wie ook is de burgemeester het gezicht van uw gemeente. Uw burgemeester moet het vak goed verstaan, maar vooral ook uitstekend passen bij het karakter en de opgaven van uw gemeente. Het zorgvuldig selecteren van de juiste kandidaat is daarom uiterst belangrijk.**

PublicSpirit staat garant voor een zorgvuldige en professionele ondersteuning bij het selecteren van de beste burgemeester voor uw gemeente. Als de deskundige, objectieve en ervaren partner, heeft PublicSpirit uitgebreide gemeentelijke expertise op het gebied van werving en selectie.

Wij zijn uitstekend bekend met het borgen van zorgvuldigheid en het vertrouwelijke karakter van de procedure. Dit leidt uiteindelijk tot een breed gedragen besluit. Vanzelfsprekend sluit de advisering door PublicSpirit aan bij de benoemingsprocedure zoals geformuleerd in de 'handreiking benoemingsproces burgemeester' van het ministerie van BZK en de bepalingen in de Gemeentewet.

In het kader van burgemeestersbenoemingen bieden wij vier verschillende modules aan die afzonderlijk of in combinatie u meer houvast bieden in het proces.

## De Modules

### 1. Profielschets: verkenning en beschrijving

Aan welke eisen en wensen moet de burgemeester voldoen en over welke competenties en kwaliteiten dient deze te beschikken? Binnen de vertrouwenscommissie zijn dit de eerste onderwerpen die besproken worden. Wie u bij de totstandkoming van het profiel wilt betrekken is een keuze waar wij u graag bij helpen. Er kunnen bij de diverse betrokkenen accentverschillen bestaan over de nadruk in het profiel, bijvoorbeeld met betrekking tot de gevraagde bestuurlijke kennis en ervaring of de rol als "burgervader" voor de gemeente. Via een gezamenlijke workshop helpen wij om tot een eensluidend oordeel te komen over wat er in de profielschets zal worden opgenomen. Samen met u onderzoeken we wat de unieke kanten zijn van uw gemeente, welke culturaspecten van zowel de gemeente, de regio als het bestuur van belang zijn, welke gemeentelijke, maatschappelijke, organisatorische en bovenlokale opgaven er zijn, en wat dit vraagt van uw toekomstige burgemeester.

De volgende stap is het beschrijven van alle eisen en wensen in een profielschets. Onze consultants zijn ervaren in het opstellen van dergelijke profielschetsen, met een heldere karakterisering van uw gemeente en de gewenste eigenschappen van de kandidaten, vertaald in de verschillende rollen en competenties van een burgemeester, de bestuurstijlen, de basiscondities en de vaardigheden.

## **2. Training vertrouwenscommissie**

Mogelijk is niet ieder lid van de vertrouwenscommissie ervaren in het voeren van selectiegesprekken. PublicSpirit ontwikkelde speciaal voor vertrouwenscommissies een training, met ruime aandacht voor, en oefenen met de opbouw en inhoud van een goed selectiegesprek. Specifiek komen aan de orde: het voeren van gespreksregie, het stellen van relevante vragen, gekoppeld aan de rollen en competenties van de burgemeester zoals verwoord in het profiel. Wij trainen de leden van de commissie -in simulatiegesprekken en een rollenspel- in het stellen van open- en gedragsgerichte vragen (STAR-methodiek).

## **3. Begeleiden gesprekken en formuleren voordracht**

Bij de begeleiding en ondersteuning van de selectiegesprekken zijn wij u graag van dienst. Dit betekent dat desgewenst een consultant als adviseur (op de achtergrond) bij de gesprekken aanwezig is en wij het plannen en organiseren van de gesprekken op ons kunnen nemen. Tijdens de nabespreking vertalen wij uw resterende vragen of aandachtspunten naar een onderzoeksvraag voor het assessment (indien van toepassing). Onze specifieke rol bij de gesprekken is overigens bespreekbaar en uiteraard committeren wij ons geheel aan de absolute vertrouwelijkheid die geldt in deze procedures. Daarnaast zijn wij graag behulpzaam bij het opstellen en uitwerken van aanvullend materiaal, zoals het formuleren van voorbeeldvragen, gerubriceerd naar rol, taak en competentie. Wij hebben zeer goede ervaring met het werken met beoordelings- en/of scoreformulieren, met daarin door u vooraf vastgestelde criteria. Deze helpen u uw afweging objectieverbaar en daardoor beter bespreekbaar te maken.

Wij ondersteunen u graag in het afwegingsproces en het (schriftelijk) verwoorden van uw conclusies met betrekking tot de kandidaten. Eveneens kunnen we ondersteunen bij het formuleren van uw advies over de voordracht. Uiteraard blijft de besluitvorming rondom de voordracht het domein van de raad.

## **4. Na de benoeming: functioneringsgesprekken en coaching**

Het voeren van functioneringsgesprekken met de burgemeester vindt steeds vaker plaats. Reeds bij het inrichten van de benoemingsprocedure kan op het voeren van het functioneringsgesprek vooruit gelopen worden. Door in het profiel helder uw verwachtingen te beschrijven evenals de taken, rollen en competenties van de burgemeester, kunt u later het functioneringsgesprek baseren op het oorspronkelijke functieprofiel, met de daarin opgenomen eisen en verwachtingen. Ook het opgestelde rapport naar aanleiding van het assessment kan hierin goed worden betrokken. PublicSpirit kan raadsleden trainen bij het voeren van deze functioneringsgesprekken. Daarnaast kan een van onze consultants optreden als coach van de burgemeester, als uitvloeisel van afspraken die gemaakt zijn bij de benoeming of in het functioneringsgesprek.

## **PublicSpirit**

PublicSpirit is hét werving- en selectiebureau voor bestuurlijke en ambtelijke leiders in de publieke sector. Wij combineren kennis van (bestuur en organisatie van) de lokale overheid met expertise op het terrein van werving en selectie en een uitstekend procesmanagement. Wij adviseren over de inrichting van de vertrouwenscommissie en kunnen deze van begin tot eind bijstaan bij de selectie van uw burgemeester. Indien gewenst kunnen wij u ook ten aanzien van afzonderlijke onderdelen van dit proces adviseren en/of ondersteunen. Naast reguliere procedures voor burgemeestersbenoemingen, bieden wij ook advies en ondersteuning bij benoemingsprocedures in een fusiecontext en herbenoemingen.

## **Meer informatie**

Neem voor meer informatie over onze diensten bij benoemingsprocedures contact op met Gert-Jan Jongkind via [jongkind@publicspirit.nl](mailto:jongkind@publicspirit.nl) of telefoonnummer 06 - 50 24 47 91.

### Gert-Jan Jongkind



'Topfuncties en topkandidaten samenbrengen. Deskundig, ervaren en betrokken.'

Gert-Jan Jongkind richt zich als senior-consultant bij PublicSpirit specifiek op de functies in de gemeentelijke 'driehoek'. Hij begeleidt vertrouwenscommissies bij benoemingsprocedures voor burgemeesters en verzorgt het werving- en selectietraject voor de functie van gemeentesecretaris en griffier. Ook in de context van gemeentelijke herindeling en fusie begeleidt hij het gehele traject dat leidt tot de uiteindelijke benoeming in deze functies. Gert-Jan Jongkind kent de lokale overheid van binnen en van buiten. Na zijn studie Nederlands Recht, werkte hij afwisselend bij gemeentelijke organisaties en in het bedrijfsleven. Zijn meest recente gemeentelijke functie was die van gemeentesecretaris/algemeen directeur, waarin hij zich onder meer bezig hield met organisatieontwikkeling, cultuurverandering en gemeentelijke samenwerking. Daarvoor was hij jarenlang werkzaam als senior bestuursadviseur van het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam.

### Annemarie Vermeulen



'De wensen en sfeer van een organisatie matchen met passende persoonlijkheden.'

Als consultant bij PublicSpirit richt Annemarie Vermeulen zich op managementfuncties binnen gemeenten, provincies en veiligheidsregio's. Naast werving & selectie specialiseerde zij zich in procesbegeleiding en projectleiding. Vaak vonden deze opdrachten plaats in de context van een fusie of een reorganisatie. Annemarie Vermeulen is zelf werkzaam geweest als bestuursadviseur van de burgemeester van Delft. Daarna was zij gedurende enkele jaren bij dezelfde gemeente als adjunct-secretaris wekelijks actief betrokken bij de collegevergaderingen. Zij combineerde deze functie met de rol van afdelingshoofd Bestuurlijke Processturing. Vanuit deze posities heeft zij een breed inzicht in het bestuurlijk-ambtelijk-samenspel en de onvermijdelijke spanning tussen bestuurlijke ambities en ambtelijke mogelijkheden, inclusief alle bijbehorende procedurele randvoorwaarden, belangen en krachtenvelden. Vanuit haar verschillende functies is Annemarie Vermeulen zeer goed bekend met de verschillende rollen, processen en belangen in een politiek-bestuurlijke omgeving.

**PublicSpirit**  
**Helsinkilaan 4**  
**3446 AH Woerden**  
**Telefoon: 0348 - 457 050**  
**E-mail: [info@publicspirit.nl](mailto:info@publicspirit.nl)**  
**Website: [www.publicspirit.nl](http://www.publicspirit.nl)**